



**BAGIAN ANGGARAN 005.01
BADAN URUSAN ADMINISTRASI
MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**

LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG

PENGADILAN NEGERI BANTUL

SEMESTER II TAHUN 2016

BAGIAN ANGGARAN 005.01



LAPORAN BARANG MILIK NEGARA PENGADILAN NEGERI BANTUL BADAN URUSAN ADMINISTRASI MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA

SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2016

Jl. Prof. Dr. Soepomo, SH. No.04

Telp. 0274367348 Fax. 0274367348

Bantul - DI Yogyakarta 55711

e-mail : pn_bantul@yahoo.co.id

KATA PENGANTAR

Pada Undang-Undang No. 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara dinyatakan bahwa keuangan negara adalah semua hak dan kewajiban negara yang dapat dinilai dengan uang serta segala sesuatu baik berupa uang maupun berupa barang yang dapat dijadikan milik negara berhubung dengan pelaksanaan hak dan kewajiban dan kewajiban tersebut. Di dalam UU No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dinyatakan bahwa perbendaharaan adalah pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara, termasuk investasi dan kekayaan yang dipisahkan, yang ditetapkan di dalam APBN dan APBD. Oleh karena pengelolaan dan pertanggungjawaban atas barang milik negara merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dalam pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara.

Di dalam UU No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dijelaskan bahwa yang dimaksud barang milik negara adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN dan perolehan lainnya yang sah. Termasuk dalam pengertian perolehan lainnya yang sah, di dalam PP 6 tahun 2006 tentang pengelolaan BMN/D disebutkan antara lain sumbangan/hibah, pelaksanaan perjanjian/kontrak, ketentuan undang-undang, dan putusan pengadilan.

Pertanggungjawaban atas BMN kemudian menjadi semakin penting ketika pemerintah wajib menyampaikan pertanggungjawaban atas pelaksanaan APBN dalam bentuk laporan keuangan yang disusun melalui suatu proses akuntansi atas transaksi keuangan, aset, hutang, ekuitas dana, pendapatan dan belanja, termasuk transaksi pembiayaan dan perhitungan. Informasi BMN dan belanja, sumbangan yang signifikan di dalam laporan keuangan (neraca) yaitu berkaitan dengan pos-pos persediaan, aset tetap maupun aset lainnya.

Pemerintah wajib melakukan pengamanan terhadap BMN. Pengamanan tersebut meliputi pengamanan fisik, pengamanan administratif, dan pengamanan hukum. Dalam rangka pengamanan administratif dibutuhkan sistem penatausahaan yang dapat menciptakan pengendalian (*controlling*) atas BMN. Selain berfungsi sebagai alat kontrol, sistem

penatausahaan tersebut juga harus dapat memenuhi kebutuhan manajemen pemerintah di dalam perencanaan, pengadaan, pengembangan, pemeliharaan, maupun penghapusan (*disposal*).

Semoga Laporan Barang Milik Negara yang Kami susun untuk Periode Semester II tahun 2016 bisa membantu dalam membuat laporan keuangan di tingkat Mahkamah Agung Republik Indonesia secara keseluruhan, sehingga Akuntabilitas dan Transparansi Laporan Keuangan Mahkamah Agung Republik Indonesia bisa menjadi lebih baik dan bisa meningkatkan Predikat atas penilaian Laporan Keuangan Kementrian/Lembaga.

Bantul, 16 Januari 2017

Kuasa Pengguna Barang



NIKEN KUSUMARATRI S, S.H.

NIP. 198305262002122001

DAFTAR ISI

	hal.
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	iii
I. Pendahuluan	1
II. Dasar Hukum	4
III. Kebijakan Akuntansi BMN	6
3.1. Aset Tetap	7
3.1.1. Tanah	7
3.1.2. Gedung dan Bangunan	7
3.1.3. Peralatan dan Mesin	8
3.1.4. Jalan, Irigasi dan Jaringan	8
3.1.5. Aset Tetap Lainnya	8
3.1.6. Konstruksi dalam Pengerjaan	9
3.1.7. Aset Barang Bersejarah	9
3.2. Persediaan	10
IV. Laporan BMN	11
4.1. Proses Penyusunan Laporan Barang Milik Negara	11
4.2. Laporan Barang Milik Negara	12
4.2.1. Aset Tetap	15
4.2.2. Barang Persediaan	15
4.2.3. Konstruksi Dalam Pengerjaan	16
4.3. Posisi Barang Milik Negara di Neraca	16

V.	Kendala dan Saran	18
5.1.	Kendala	18
5.2.	Saran	18
VI.	Penutup	19
Lampiran		
A. Catatan Ringkas Barang Milik Negara		
B. Laporan Barang Intrakomptabel		
C. Laporan BMN Gabungan Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel		
D. Laporan Kontruksi Dalam Pengerjaan		
E. Laporan Aset Tak Berwujud		
F. Laporan Persediaan dan BA Opname Fisik		
G. Laporan Posisi BMN dan Keuangan di Neraca		
H. Berita Acara Rekonsiliasi Internal BMN dengan Keuangan		
I. Berita Acara Rekonsiliasi dengan KPKNL		
J. Laporan Kondisi Barang		
K. Berita Acara IP		

I. PENDAHULUAN

Secara umum, barang adalah bagian dari kekayaan yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur/ditimbang dan dinilai, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Perolehan lainnya yang sah antara lain berasal dari hibah dan rampasan/sitaan.

Tidak termasuk pengertian BMN adalah barang-barang yang dikuasai dan atau dimiliki oleh :

1. Pemerintah Daerah (sumber dananya berasal dari APBD termasuk yang sumber dananya berasal dari APBN tetapi sudah diserahkan kepada Pemerintah Daerah)
2. Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah yang terdiri dari :
 - a. Perusahaan Perseroan, dan
 - b. Perusahaan Umum.
3. Bank Pemerintah dan Lembaga Keuangan Milik Pemerintah.

BMN DALAM SAPP

Dalam Sistem Akuntansi Pemerintah Pusat (SAPP), BMN merupakan bagian dari aset pemerintah pusat yang berwujud. Aset pemerintah adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

BMN meliputi unsur-unsur aset lancar, aset tetap, aset lainnya dan aset bersejarah. Aset lancar adalah aset yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. sedangkan aset

lainnya adalah aset yang tidak bisa dikelompokkan ke dalam aset lancar maupun aset tetap. Adapun aset bersejarah merupakan aset yang mempunyai ketetapan hukum sebagai aset bersejarah dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan dan sejarah. Aset bersejarah tidak wajib disajikan di dalam neraca tetapi harus diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

BMN yang berupa aset lancar adalah Persediaan. Sedangkan BMN yang berupa aset tetap meliputi tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi Dalam Pengerjaan. BMN yang berupa aset tetap yang tidak digunakan lagi/dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah dimasukkan ke dalam pos aset lainnya sesuai dengan nilai tercatatnya.

Secara tersurat, Undang-Undang Nomor 1 tahun 2004 menyatakan bahwa dalam pengelolaan keuangan di Kementerian Negara/Lembaga atau instansi dikenal adanya Pengguna Anggaran dan Kuasa Pengguna Barang di pihak lain. Dalam rangkai pertanggungjawaban, Pengguna Anggaran dan Kuasa Pengguna Anggaran melaksanakan Sistem Akuntansi Keuangan. Sedangkan Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang melaksanakan Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK-BMN).

Dalam prakteknya, sistem akuntansi keuangan dan sistem akuntansi barang dilaksanakan secara simultan dalam rangka menyusun laporan pertanggungjawaban Kementerian Negara/Lembaga. SIMAK-BMN selain mendukung pelaksanaan pertanggungjawabn, juga memberikan berbagai informasi dalam rangka pengelolaan barang. Oleh karena itu, keluaran SIMAK-BMN juga memberikan manfaat kepada Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang dalam tugas-tugas manajerialnya.

SIMAK-BMN diselenggarakan oleh unit organisasi Akuntansi BMN dengan prinsip-prinsip:

- a. Ketaatan, yaitu SIMAK-BMN diselenggarakan sesuai peraturan perundang-undangan dan prinsip akuntansi yang berlaku umum. Apabila prinsip akuntansi bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, maka yang diikuti adalah ketentuan perundang-undangan.

- b. Konsistensi, yaitu SIMAK-BMN dilaksanakan secara berkesinambungan sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- c. Kemampubandingan, yaitu SIMAK-BMN menggunakan klasifikasi standar sehingga menghasilkan laporan yang dapat dibandingkan antar periode akuntansi.
- d. Materialitas, yaitu SIMAK-BMN dilaksanakan dengan tertib dan teratur sehingga seluruh informasi yang mempengaruhi keputusan dapat diungkapkan.
- e. Obyektif, yaitu SIMAK-BMN dilakukan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.
- f. Kelengkapan, yaitu SIMAK-BMN mencakup seluruh transaksi BMN yang terjadi.

Laporan yang tersaji dalam SIMAK-BMN merupakan penunjang dari terciptanya Laporan Keuangan yang baik dan tepat secara keseluruhan, karena anggaran yang dikeluarkan untuk Belanja Modal khususnya dan belanja barang yang dikapitalisasi dan yang menjadi Barang Persediaan semua diinventarisir dan dilaporkan melalui SIMAK-BMN.

II. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana yang telah di ubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Keputusan Presiden Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan No. 171 Tahun 2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 96 Tahun 2007 tentang Tatacara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindah tanganan Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97 Tahun 2007 tentang Kodefikasi Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120 Tahun 2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;

12. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor: PER-51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga.
14. Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor MA/SEK/055/X/2008 tanggal 28 Oktober 2008 tentang Pendelegasian Wewenang Permohonan Penghapusan Kepada Tingkat Banding di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
15. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 102 Tahun 2009 dan Peraturan Dirjen KN 07/KN/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.
16. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 07 Tahun 2009 tentang Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.
17. Peraturan Bersama Menteri Keuangan Dan Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor: 186/Pmk.06/2009 Nomor: 24 Tahun 2009 Tentang Pensertipikatan Barang Milik Negara Berupa Tanah.
18. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

III. KEBIJAKAN AKUNTANSI BMN

Pada dasarnya kebijakan akuntansi Barang Milik Negara (BMN) dan Pelaksanaan pelaporannya dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah dan Sistem Akuntansi Instansi, hal ini sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171 Tahun 2007 Tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat.

Barang adalah bagian dari kekayaan negara yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur dan ditimbang, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-undang nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya ada BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar dan ada pula yang di golongan sebagai aset tetap bahkan aset lainnya.

BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar apabila diharapkan segera dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. BMN yang memenuhi kriteria ini diperlakukan sebagai Persediaan.

Sedangkan BMN yang dikategorikan sebagai aset tetap apabila mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan, tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal Kuasa Pengguna Barang, dan diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan. BMN yang memenuhi kriteria tersebut bisa meliputi Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi dalam Pengerjaan.

Sedangkan BMN berupa aset tetap yang sudah dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah digolongkan sebagai aset lain-lain.

Dalam sistem akuntansi pemerintah pusat, kebijakan akuntansi BMN mencakup masalah pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan.

Berdasarkan kepada hal tersebut di atas untuk Pengelolaan dan pelaporan Barang Milik Negara terdapat 2 Klasifikasi Barang Milik Negara yang harus di lakukan pengelolaan dan pelaporannya.

3.1 ASET TETAP

A. TANAH

Tanah yang dikelompokkan sebagai aset tetap ialah tanah yang diperoleh dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. Tanah yang dimiliki atau dikuasai oleh instansi pemerintah di luar negeri, misalnya tanah yang digunakan Perwakilan Republik Indonesia di luar negeri, hanya diakui bila kepemilikan tersebut berdasarkan isi perjanjian penguasaan dan hukum serta perundang-undangan yang berlaku di negara tempat Perwakilan Republik Indonesia berada yang bersifat permanen.

B. GEDUNG DAN BANGUNAN

Gedung dan bangunan mencakup seluruh gedung dan bangunan yang dibeli atau dibangun dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. Termasuk dalam kategori Gedung dan Bangunan adalah BMN yang berupa Bangunan Gedung, Bangunan Menara, Rambu-rambu, serta Tugu Titik Kontrol.

C. PERALATAN DAN MESIN

Peralatan dan mesin mencakup mesin-mesin dan kendaraan bermotor, alat elektronik, dan seluruh inventaris kantor yang nilainya signifikan dan masa

manfaatnya lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dalam kondisi siap pakai. Wujud fisik Peralatan dan Mesin bisa meliputi: Alat Besar, Alat Angkutan, Alat Bengkel dan Alat Ukur, Alat Pertanian, Alat Kantor dan Rumah Tangga, Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar, Alat Kedokteran dan Kesehatan, Alat Laboratorium, Alat Persenjataan, Komputer, Alat Eksplorasi, Alat Pemboran, Alat Produksi, Pengelolaan dan Pemurnian, Alat Bantu Eksplorasi, Alat Keselamatan Kerja, Alat Peraga, serta Unit Proses/Produksi.

D. JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN

Jalan, irigasi, dan Jaringan mencakup jalan, irigasi, dan jaringan yang dibangun oleh pemerintah serta dikuasai oleh pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMN yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Jalan dan Jembatan, Bangunan Air, Instalasi, dan Jaringan.

E. ASET TETAP LAINNYA

Aset Tetap Lainnya mencakup aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi dan Jaringan, yang diperoleh dan dimanfaatkan untuk kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMN yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Koleksi Perpustakaan/ Buku, Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olah Raga, Hewan, Ikan dan Tanaman. Termasuk dalam kategori Aset Tetap Lainnya adalah Aset Tetap Renovasi, yaitu nilai renovasi atas aset tetap yang bukan miliknya.

F. KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan

Konstruksi dalam pengerjaan adalah aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan atau belum selesai perolehannya pada tanggal pelaporan. Konstruksi Dalam Pengerjaan mencakup tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, dan aset tetap lainnya yang proses perolehannya dan/atau pembangunannya membutuhkan suatu periode waktu tertentu dan belum selesai.

G. ASET BARANG BERSEJARAH (HERITAGE ASSETS)

Aset Barang Bersejarah (heritage assets) tidak disajikan di neraca namun aset tersebut harus diungkapkan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan.

Beberapa aset tetap dijelaskan sebagai aset Barang Bersejarah dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan, dan sejarah. Contoh dari aset Barang Bersejarah adalah bangunan Barang Bersejarah, monumen, tempat-tempat purbakala (archaeological sites) seperti candi, dan karya seni (works of art). Karakteristik-karakteristik di bawah ini sering dianggap sebagai ciri khas dari suatu aset Barang Bersejarah,

- a. Nilai kultural, lingkungan, pendidikan, dan sejarahnya tidak mungkin secara penuh dilambangkan dengan nilai keuangan berdasarkan harga pasar;
- b. Peraturan dan hukum yang berlaku melarang atau membatasi secara ketat pelepasannya untuk dijual;
- c. Tidak mudah untuk diganti dan nilainya akan terus meningkat selama waktu berjalan walaupun kondisi fisiknya semakin menurun;
- d. Sulit untuk mengestimasi masa manfaatnya. Untuk beberapa kasus dapat mencapai ratusan tahun.

3.2 PERSEDIAAN

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Persediaan mencakup barang atau perlengkapan yang dibeli dan disimpan untuk digunakan, misalnya barang habis pakai seperti alat tulis kantor, barang tak habis pakai seperti komponen peralatan dan pipa, dan barang bekas pakai seperti komponen bekas.

Persediaan dapat meliputi barang konsumsi, amunisi, bahan untuk pemeliharaan, suku cadang, persediaan untuk tujuan strategis/berjaga-jaga, pita cukai dan leges, bahan baku, barang dalam proses/setengah jadi, tanah/bangunan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat, dan hewan dan tanaman untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat.

IV. LAPORAN BMN

4.1. PROSES PENYUSUNAN LAPORAN

Proses yang dilakukan dalam menyusun laporan Barang Milik Negara (BMN) ini berjenjang mulai dari setiap satuan kerja (Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang/UAKPB) sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171 Tahun 2007 tentang Sistem Akuntansi Instansi dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat, di tingkat inilah dituntut ketelitian dan ketepatan dalam menginventarisir dan membukukan data setiap Barang Milik Negara yang diperoleh maupun yang dikeluarkan, dengan cara menginput setiap perolehan, penatausahaan dan pemanfaatan Barang Milik Negara dan Barang Persediaan dengan menggunakan Aplikasi SIMAK-BMN tingkat UAKPB (Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang) dan Aplikasi Barang Persediaan.

Proses berawal dari penginputan data BMN di setiap Satker dengan berdasar kepada Berita Acara Serah Terima Barang (BAST), data kontrak pekerjaan, SPM, SP2D (untuk yang perolehan pembelian) dan data-data pendukung lainnya. Hal tersebut berlaku juga untuk Barang Persediaan.

Data BMN yang sudah diinput tersebut, yang didalamnya juga termasuk nilai persediaan kemudian dilakukan rekon internal antara bagian barang dengan bagian keuangan untuk mencocokkan neraca, terutama untuk mengecek keakuratan data BMN perolehan pembelian. Kemudian data yang sudah sama hasil rekonsiliasi internal kemudian dilakukan rekonsiliasi dengan Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) setempat. Hasil dari rekonsiliasi dengan KPKNL diterbitkan BAR yang kemudian data (ADK Backup) SIMAK-BMN dari seluruh satuan kerja yang sudah siap dikirim ke Tingkat Wilayah.

Proses selanjutnya di tingkat wilayah dilakukan kompilasi dengan cara penerimaan ADK menggunakan aplikasi SIMAK-BMN tingkat UAPPBW (Unit Akuntansi Pembantu Pengguna Barang Wilayah). Proses yang sama yaitu melakukan rekonsiliasi internal tingkat wilayah dengan bagian keuangan, kemudian hasilnya dilakukan rekonsiliasi berikutnya dengan Kantor Wilayah VIII Direktorat Jenderal Kekayaan Negara baik secara keseluruhan maupun satu persatu tingkat satker. Untuk tahun ini sudah mulai dilakukan Rekonsiliasi dengan Sistem, yaitu Modul SIMAK-

BMN, sehingga proses penyamaan data dilakukan secara Otomatis. Proses tersebut di atas dilakukan berjenjang ke Tingkat Eselon 1, dan kemudian ketingkat Pengguna Barang yaitu tingkat Kementerian/Lembaga.

Terhitung mulai Tahun Anggaran 2013, pelaporan Aset BMN disajikan sesuai dengan peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

4.2. LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

Laporan Barang Milik Negara UAKPB Pengadilan Negeri Bantul Semester II tahun 2016 telah dilakukan pengumpulan dan penyusunan Laporan Barang Milik Negara (BMN) sesuai dengan tata cara dan jadwal yang terdapat pada Perdirjen KN Nomor 07 Tahun 2009.

Total Nilai aset/BMN yang tercatat di Laporan tingkat UAKPB Pengadilan Negeri Bantul adalah sebesar Rp. 6.321.489.962 dengan rincian sebagai berikut:

<i>NAMA ASET</i>	<i>NILAI RUPIAH</i>
Persediaan	5.376.775
Tanah	4.089.224.000
Mesin	2.124.440.209
Gedung dan Bangunan	5.065.365.550
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	29.150.000
Aset Tetap Lainnya	48.152.062
Konstruksi dalam Pengerjaan	0
Akumulasi Penyusutan Mesin	(1.965.986.394)
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(3.392.954.785)
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan	(21.862.500)

Jaringan		
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya		0
Aset tak Berwujud		74.570.000
Amortisasi Aset tak Berwujud		(74.570.000)
Aset Lainnya		58.921.000
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya		(58.921.000)
Total		5.980.904.917

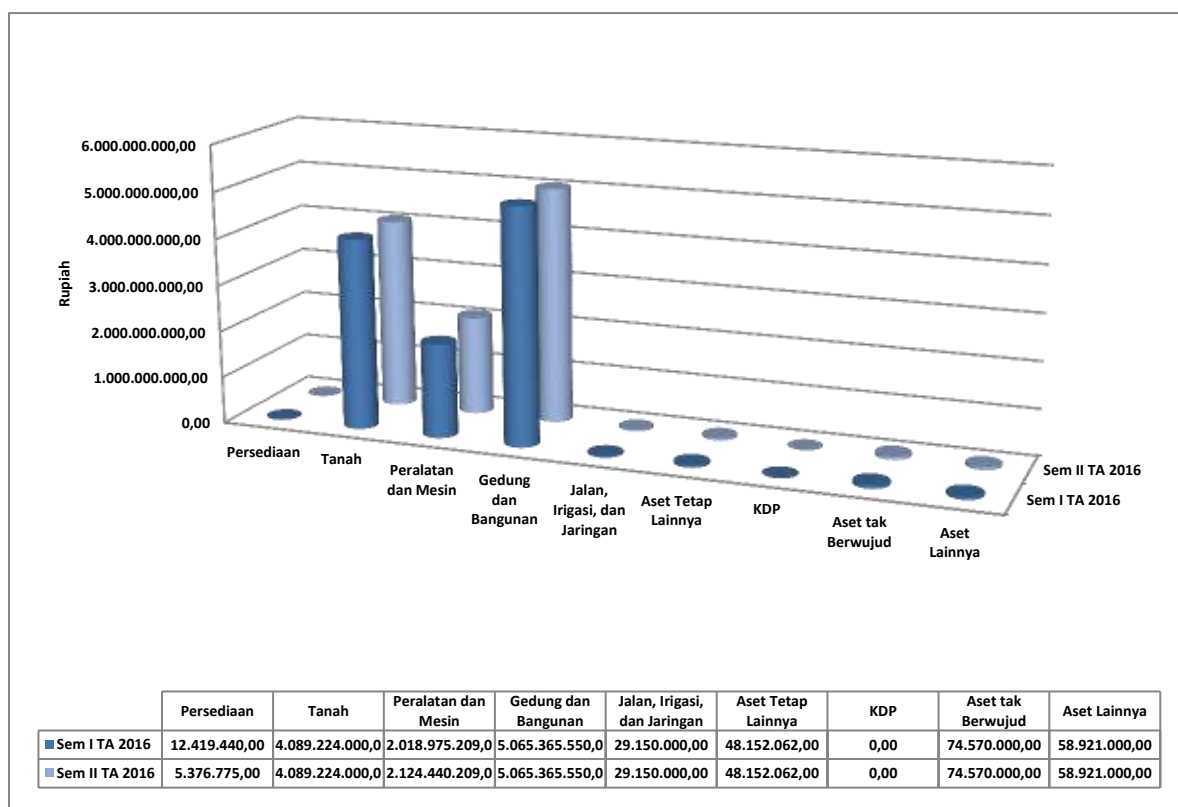
Berikut tabel dan grafik peningkatan nilai BMN semester I 2016 dengan Semester II 2016.

*TABEL NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN NEGERI BANTUL
SEMESTER I TAHUN 2016 DAN SEMESTER II TAHUN 2016
(NILAI GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL)*

NAMA ASET	SEMESTER I TA 2016	SEMESTER II TA 2016
Persediaan	12.419.440	5.376.775
Tanah	4.089.224.000	4.089.224.000
Peralatan dan Mesin	2.018.975.209	2.124.440.209
Gedung dan Bangunan	5.065.365.550	5.065.365.550
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	29.150.000	29.150.000
Aset Tetap Lainnya	48.152.062	48.152.062
Konstruksi dalam Pengerjaan	0	0
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(1.915.100.121)	(1.965.986.394)
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(3.369.927.684)	(3.392.954.785)

NAMA ASET		SEMESTER I TA 2016	SEMESTER II TA 2016
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan		(20.405.000)	(21.862.500)
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya			
Aset tak Berwujud		74.570.000	74.570.000
Amortisasi Aset tak Berwujud		(68.086.875)	(74.570.000)
Aset Lainnya		58.921.000	58.921.000
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya		(58.921.000)	(58.921.000)
Ekstrakomptabel		0	0
Total		5.964.336.581	5.980.904.917

TABEL NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN NEGERI BANTUL
SEMESTER I TAHUN 2016 DAN SEMESTER II TAHUN 2016
(NILAI GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL)



4.2.1. ASET TETAP

- a. Nilai Aset Tanah pada Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.
- b. Nilai Peralatan dan mesin pada Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016 mengalami perubahan nilai bertambah sebesar Rp. 105.465.000.
- c. Nilai Gedung dan bangunan pada Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.
- d. Nilai Jalan, irigasi, dan jaringan pada Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.
- e. Nilai Aset Tetap Lainnya pada Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.
- f. Nilai Aset tak Berwujud pada Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.
- g. Nilai Aset Lainnya pada Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.

4.2.3. PERSEDIAAN

Nilai Persediaan pada Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016 mengalami perubahan nilai berkurang sebesar Rp. (7.042.665).

TABEL NILAI PERSEDIAAN TINGKAT UAKPB PENGADILAN NEGERI BANTUL

SEMESTER I TAHUN 2016 DAN SEMESTER II TAHUN 2016

<i>PERSEDIAAN</i>	<i>SEMESTER I TA 2016</i>	<i>SEMESTER II TA 2016</i>
Barang Konsumsi	10.538.140	4.849.775
Amunisi	0	0
Bahan Untuk Pemeliharaan	1.881.300	527.000
Suku Cadang	0	0
Pita Cukai, Materai dan Leges	0	0
Aset Tetap atau Persediaan untuk	0	0

<i>PERSEDIAAN</i>	<i>SEMESTER I TA 2016</i>	<i>SEMESTER II TA 2016</i>
dijual atau diserahkan kepada masyarakat		
Bahan Baku	0	0
Barang dalam Proses	0	0
Persediaan untuk Tujuan Strategis	0	0
Persediaan Barang Hasil Sitaan	0	0
Persediaan lainnya	0	0

4.2.3 KONTRUKSI DALAM Pengerjaan

Nilai Konstruksi dalam Pengerjaan pada Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.

4.3 POSISI BMN DI NERACA

Untuk Neraca pada UAKPB Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016 tercapai keseimbangan (sama) atau selisih Nihil antara neraca Barang Milik Negara dengan neraca Keuangan. Berikut tabel Neraca UAKPB dan UAKPA Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016.

TABEL PERBANDINGAN NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN NEGERI BANTUL

SEMESTER II TAHUN 2016

<i>NAMA ASET</i>	<i>UAKPA</i>	<i>UAKPB</i>
Persediaan	5.376.775	5.376.775
Tanah	4.089.224.000	4.089.224.000
Peralatan dan Mesin	2.124.440.209	2.124.440.209
Gedung dan Bangunan	5.065.365.550	5.065.365.550
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	29.150.000	29.150.000

Aset Tetap Lainnya	48.152.062	48.152.062
Konstruksi dalam Pengerjaan	0	0
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(1.965.986.394)	(1.965.986.394)
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(3.392.954.785)	(3.392.954.785)
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan	(21.862.500)	(21.862.500)
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0	0
Aset tak Berwujud	74.570.000	74.570.000
Amortisasi Aset tak Berwujud	(74.570.000)	(74.570.000)
Aset Lainnya	58.921.000	58.921.000
Akumulasi Penyusutan/ Amortisasi Aset Lainnya	(58.921.000)	(58.921.000)
Total	5.980.904.917	5.980.904.917

V. KENDALA DAN SARAN

5.1. KENDALA

-

5.2. SARAN

-

VI. PENUTUP

Data yang disajikan dalam laporan Barang Milik Negara Pengadilan Negeri Bantul semester II tahun 2016 sudah dilakukan verifikasi data, sebagai filter dalam membuat laporan yang akurat.

Mudah-mudahan laporan yang Kami susun bisa membantu Mahkamah Agung Republik Indonesia dalam penyusunan laporan Barang Milik Negara di tingkat Kementerian Negara/Lembaga dan membantu dalam penyusunan laporan keuangan secara keseluruhan, dan dapat meningkatkan kualitas dari laporan keuangan agar menjadi lebih baik, transparan dan akuntabel, sehingga predikat *Wajar Dengan Pengecualian (WDP)* yang masih diberikan oleh Badan Pengawas Keuangan (BPK) atas Hasil Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga Tahun Anggaran 2011 bisa ditingkatkan pada tahun 2012 menjadi *Wajar Tanpa Pengecualian (WTP)* dan secara umum terus bisa meningkatkan kualitas dalam melaksanakan Reformasi Birokrasi Sepenuhnya dibidang Anggaran, Manajemen Aset (BMN) dan Pelaporannya pada Mahkamah Agung RI dan Pengadilan di Bawahnya.

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

PADA LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA

UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG PENGADILAN NEGERI BANTUL
BAGIAN ANGGARAN 005.01
SEMESTER II TAHUN 2016

I. Pendahuluan

a. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana yang telah di ubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 Tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan No. 171 Tahun 2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 96 Tahun 2007 tentang Tatacara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindah tanganan Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97 Tahun 2007 tentang Kodifikasi Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120 Tahun 2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
12. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor: PER-51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
13. Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor MA/SEK/055/X/2008 tanggal 28 Oktober 2008 tentang Pendelegasian Wewenang Permohonan Penghapusan Kepada Tingkat Banding di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 102 Tahun 2009 dan Peraturan Dirjen KN 07/KN/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
15. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 07 Tahun 2009 tentang Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
16. Peraturan Bersama Menteri Keuangan Dan Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor: 186/PMK.06/2009 Nomor: 24 Tahun 2009 Tentang Pensertipikatan Barang Milik Negara Berupa Tanah;
17. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

b. Entitas Pelaporan

Entitas pelaporan adalah Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Negeri Bantul yang merupakan bagian dari instansi Mahkamah Agung Republik Indonesia, bagian anggaran Badan Urusan Administrasi.

c. Periode Pelaporan

Catatan atas Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang ini merupakan pelaporan atas periode Semester II Tahun Anggaran 2016.

II. Kebijakan Penatausahaan Barang Milik Negara

Pada dasarnya kebijakan akuntansi Barang Milik Negara (BMN) dan Pelaksanaan pelaporannya dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah dan Sistem Akuntansi Instansi, hal ini sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171 Tahun 2007 Tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat.

Barang adalah bagian dari kekayaan negara yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur dan ditimbang, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-undang nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya ada BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar dan ada pula yang di golongan sebagai aset tetap bahkan aset lainnya.

BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar apabila diharapkan segera dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. BMN yang memenuhi kriteria ini diperlakukan sebagai Persediaan.

BMN yang dikategorikan sebagai aset tetap apabila mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan, tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal Kuasa Pengguna Barang, dan diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan. BMN yang memenuhi kriteria tersebut bisa meliputi Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi dalam Pengerjaan.

BMN berupa aset tetap yang sudah dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah digolongkan sebagai aset lain-lain. Dalam sistem akuntansi pemerintah pusat, kebijakan akuntansi BMN mencakup masalah pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan.

III. Pendekatan Penyusunan Laporan

Laporan Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Negeri Bantul Semester II Tahun Anggaran 2016 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Pengadilan Negeri Bantul.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Negeri Bantul ini adalah sebesar Rp. 11.495.937.596 (*sebelas milyar empat ratus sembilan puluh lima juta sembilan ratus tiga puluh tujuh ribu lima ratus sembilan puluh enam rupiah*) yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp. 11.397.515.261 (*sebelas milyar tiga ratus sembilan puluh tujuh juta lima ratus lima belas ribu dua ratus enam puluh satu rupiah*) dan nilai mutasi yang terjadi selama Semester II Tahun Anggaran 2016 sebesar Rp. 105.465.000 (*seratus lima juta empat enam ratus lima ribu rupiah*). Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang;
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK pada Pengadilan Negeri Bantul;
14. Laporan PNPB yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
15. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. Ringkasan Barang Milik Negara per 31 Desember 2016

1. Saldo Awal Semester II TA 2016

Nilai BMN per 30 juni 2016 menurut Laporan Barang Pengguna Pengadilan Negeri Bantul adalah sebesar Rp. 11.397.515.261 (*sebelas milyar tiga ratus sembilan puluh tujuh juta lima ratus lima belas ribu dua ratus enam puluh satu rupiah*) yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel sebesar Rp. 11.396.777.261 (*sebelas milyar tiga ratus sembilan puluh enam juta tujuh ratus tujuh puluh tujuh ribu dua ratus enam puluh satu rupiah*) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp. 738.000 (*tujuh ratus tiga puluh delapan ribu rupiah*).

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara

Mutasi BMN per 31 Desember 2016 adalah sebagai berikut :

a. Barang Persediaan

Saldo persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 31 Desember 2016 sebesar Rp. 5.376.775 (*lima juta tiga ratus tujuh puluh enam ribu tujuh ratus tujuh puluh lima rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 12.419.440 (*dua belas juta empat ratus sembilan belas ribu empat ratus empat puluh rupiah*) dan total mutasi persediaan selama periode laporan sebesar Rp. -7.042.665 (*minus tujuh juta empat puluh dua ribu enam ratus enam puluh lima rupiah*).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal (Rp.)	Mutasi (Rp.)	Saldo Akhir (Rp.)
Barang Konsumsi	10.538.140	-5.688.365	4.849.775
Amunisi	0	0	0
Bahan Untuk Pemeliharaan	1.881.300	1.354.300	527.000
Suku Cadang	0	0	0
Pita Cukai, Materai dan Leges	0	0	0
Aset Tetap atau Persediaan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat	0	0	0
Bahan Baku	0	0	0
Barang dalam Proses	0	0	0
Persediaan untuk Tujuan Strategis	0	0	0
Persediaan Barang Hasil Sitaan	0	0	0
Persediaan lainnya	0	0	0
Jumlah	12.419.440	0	5.376.775

b. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp. 4.089.224.000 (*empat milyar delapan puluh sembilan juta dua ratus dua puluh empat ribu rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah seluas 5.895 m² dengan nilai sebesar Rp. 4.089.224.000 (*empat milyar delapan puluh sembilan juta dua ratus dua puluh empat ribu rupiah*), mutasi tambah seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi kurang 0 m² dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi tambah Tanah tersebut meliputi:

Jhs. Tran.	Uraian	Intrakomptabel (Rupiah)
-	-	0

Mutasi kurang Tanah tersebut meliputi:

Jhs. Tran.	Uraian	Intrakomptabel (Rupiah)
-	-	0

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp 2.124.440.209 (*dua milyar seratus dua puluh empat juta empat ratus empat puluh ribu dua ratus sembilan puluh*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 2.018.975.209 (*dua milyar delapan belas juta sembilan ratus tujuh puluh lima ribu dua ratus sembilan puluh*), mutasi tambah sebesar Rp. 105.465.000 (*seratus lima juta empat ratus enam puluh lima ribu rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

1) Alat besar (3.01)

Saldo Alat Besar pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp. 18.000.000 (*delapan belas juta rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.18.000.000 (*delapan belas juta rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat besar tersebut meliputi :

Jhs. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat besar tersebut meliputi:

Jhs. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Besar di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	1	18.000.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

2) Alat Angkut (3.02)

Saldo Alat Angkut pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp. 691.015.828 (*enam ratus sembilan puluh satu juta lima belas ribu delapan ratus dua puluh delapan rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 691.015.828 (*enam ratus sembilan puluh satu juta lima belas ribu delapan ratus dua puluh delapan rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Angkut tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Angkut tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Angkut di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	16	670.015.828
Rusak Ringan	2	21.000.000
Rusak Berat	0	0

3) Alat Bengkel (3.03)

Tidak ada jenis barang Alat Bengkel pada Badan Urusan Administrasi

4) Alat Pertanian (3.04)

Tidak ada jenis barang Alat Pertanian pada Badan Urusan Administrasi

5) Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga (3.05)

Saldo Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp. 780.615.381 (*tujuh ratus delapan puluh juta enam ratus lima belas ribu tiga ratus delapan puluh satu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 760.650.381 (*tujuh ratus enam puluh juta enam ratus lima puluh ribu tiga ratus delapan puluh satu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 19.965.000 (*sembilan belas juta sembilan ratus enam puluh lima ribu rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
101	Pembelian Sound System	19.965.000	0

Mutasi Kurang Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Kantor dan Alat Rumah Tangga di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	730	772.493.381
Rusak Ringan	38	8.122.000
Rusak Berat	0	0

6) Alat Studio dan Alat Komunikasi (3.06)

Saldo Alat Studio dan Alat Komunikasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp. 15.420.000 (*lima belas juta empat ratus dua puluh ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 15.420.000 (*lima belas juta empat ratus dua puluh ribu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Studio dan Alat Komunikasi tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Studio tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Studio di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	9	15.420.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

7) Alat Kedokteran (3.07)

Tidak ada jenis barang Alat Kedokteran pada Badan Urusan Administrasi

8) Alat Laboratorium (3.08)

Tidak ada jenis barang Alat Laboratorium pada Badan Urusan Administrasi

9) Alat Persenjataan (3.09)

Tidak ada jenis barang Alat Persenjataan pada Badan Urusan Administrasi

10) Komputer dan Peralatan Komputer (3.10)

Saldo Komputer dan Peralatan Komputer pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp. 620.127.000 (*enam ratus dua puluh juta seratus dua puluh tujuh ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 543.627.000 (*lima ratus empat puluh tiga juta enam ratus dua puluh tujuh ribu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 85.500.000 (*delapan puluh lima juta lima ratus ribu rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Komputer dan Peralatan Komputer tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
101	Pembelian : ▪ P.C. Unit ▪ Lap Top ▪ Printer ▪ Scanner ▪ Router	85.500.000	0

Mutasi Kurang Komputer tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Komputer dan Peralatan Komputer di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	61	611.117.000
Rusak Ringan	4	9.010.000
Rusak Berat	0	0

11) Alat Eksplorasi (3.11)

Tidak ada jenis barang Alat Eksplorasi pada Badan Urusan Administrasi

12) Alat Pengeboran (3.12)

Tidak ada jenis barang Alat Pengeboran pada Badan Urusan Administrasi

13) Alat Produksi (3.13)

Tidak ada jenis barang Alat Produksi pada Badan Urusan Administrasi

14) Alat Bantu Eksplorasi (3.14)

Tidak ada jenis barang Alat Bantu Eksplorasi pada Badan Urusan Administrasi

15) Alat Keselamatan Kerja (3.15)

Tidak ada jenis barang Alat Keselamatan kerja pada Badan Urusan Administrasi

16) Alat Peraga (3.16)

Tidak ada jenis barang Alat Peraga pada Badan Urusan Administrasi

17) Peralatan Proses Produksi (3.17)

Tidak ada jenis barang Peralatan Proses Produksi pada Badan Urusan Administrasi

18) Rambu-rambu (3.18)*Tidak ada jenis barang Rambu-rambu pada Badan Urusan Administrasi***19) Alat Olahraga (3.19)***Tidak ada jenis barang Alat Olahraga pada Badan Urusan Administrasi***Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin**

No.	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	3.01 Alat Besar	18.000.000	(18.000.000)	0
2.	3.02 Alat Angkut	691.015.828	(667.009.041)	24.006.787
3.	3.03 Alat Bengkel	0	0	0
4.	3.04 Alat Pertanian	0	0	0
5.	3.05 Alat Kantor	780.615.381	(745.918.353)	34.697.028
6.	3.06 Alat Studio	15.420.000	(15.420.000)	0
7.	3.07 Alat Kedokteran	0	0	0
8.	3.08 Alat Laboratorium	0	0	0
9.	3.09 Alat Persenjataan	0	0	0
10.	3.10 Komputer	620.127.000	(520.377.000)	99.750.000
11.	3.11 Alat Eksplorasi	0	0	0
12.	3.12 Alat Pengeboran	0	0	0
13.	3.13 Alat Produksi	0	0	0
14.	3.14 Alat Bantu Eksplorasi	0	0	0
15.	3.15 Alat Keselamatan Kerja	0	0	0
16.	3.16 Alat Peraga	0	0	0
17.	3.17 Peralatan Proses Produksi	0	0	0
18.	3.18 Rambu-rambu	0	0	0
19.	3.19 Alat Olahraga	0	0	0
	Total	2.125.178.209	(1.966.724.394)	158.453.815

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp. 5.065.365.550 (*lima milyar enam puluh lima juta tiga ratus enam puluh lima ribu lima ratus lima puluh rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 5.065.365.550 (*lima milyar enam puluh lima juta tiga ratus enam puluh lima ribu lima ratus lima puluh rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut :

1) Bangunan Gedung (4.01)

Saldo Bangunan Gedung pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp. 4.970.232.550 (*empat milyar sembilan ratus tujuh puluh juta dua ratus tiga puluh dua ribu lima ratus lima puluh rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 4.970.232.550 (*empat milyar sembilan ratus tujuh puluh juta dua ratus tiga puluh dua ribu lima ratus lima puluh rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Gedung tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Gedung tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Bangunan Gedung di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	10	4.970.232.550
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

2) Monumen (4.02)

Tidak ada jenis barang Monumen pada Badan Urusan Administrasi

3) Menara (4.03)

Tidak ada jenis barang Menara pada Badan Urusan Administrasi

4) Tugu Titik Kontrol/ Pasti (4.04)

Saldo Tugu Titik Kontrol/ Pasti pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp. 95.133.000 (*sembilan puluh lima juta seratus tiga puluh tiga ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 95.133.000 (*sembilan puluh lima juta seratus tiga puluh tiga ribu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Tugu Titik Kontrol/ Pasti tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Tugu Titik Kontrol/ Pasti tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Tugu Titik Kontrol/ Pasti di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	1	95.133.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan

No.	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	4.01 Bangunan Gedung	4.970.232.550	(3.378.684.835)	1.591.547.715
2.	4.02 Monumen	0	0	0
3.	4.03 Menara	0	0	0
4.	4.04 Tugu Titik Kontrol/ Pasti	95.133.000	(14.269.950)	80.863.050
	Total	5.065.365.550	(3.392.954.785)	1.672.410.765

e. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi, dan Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp. 29.150.000 (*dua puluh sembilan juta seratus lima puluh ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 29.150.000 (*dua puluh sembilan juta seratus lima puluh ribu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Rincian mutasi Jalan, Irigasi, dan Jaringan per bidang barang adalah sebagai berikut :

1) Jalan dan Jembatan (5.01)

Saldo Jalan dan Jembatan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 31 Desember 2016 adalah sebesar Rp. 29.150.000 (*dua puluh sembilan juta seratus lima puluh ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 29.150.000 (*dua puluh sembilan juta seratus lima puluh ribu rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Jalan dan Jembatan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Jalan dan Jembatan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Jalan dan Jembatan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	300	29.150.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

2) Bangunan Air (5.02)

Tidak ada jenis barang Bangunan Air pada Badan Urusan Administrasi

3) Instalasi (5.03)

Tidak ada jenis barang Instalasi pada Badan Urusan Administrasi

4) Jaringan (5.04)

Tidak ada jenis barang Jaringan pada Badan Urusan Administrasi

Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan

No.	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	5.01 Jalan dan Jembatan	29.150.000	(21.862.500)	7.287.500
2.	5.02 Bangunan Air	0	0	0
3.	5.03 Instalasi	0	0	0
4.	5.04 Jaringan	0	0	0
	Total	29.150.000	(21.862.500)	7.287.500

4. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan Pengelolaan BMN :

1. -
2.
3.
4.

5. Langkah-langkah Strategis sebagai Alternatif Permasalahan Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN , langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut :

1. -
2.
3.
4.

Penanggungjawab Laporan Barang Kuasa Pengguna
Semesteran Pengadilan Negeri Bantul

per 31 Desember 2016



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 1
Kode Lap. : LBSISSKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JULI 2016		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2016	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	TANAH		5,895	4,089,224,000	0	0	0	0	5,895	4,089,224,000
2.01.01.01.001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	M2	3,136	2,019,918,000	0	0	0	0	3,136	2,019,918,000
2.01.01.04.001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	2,759	2,069,306,000	0	0	0	0	2,759	2,069,306,000
132111	PERALATAN DAN MESIN		726	2,018,975,209	11	105,465,000	0	0	737	2,124,440,209
3.01.03.04.001	Transportable Generating Set	Unit	1	18,000,000	0	0	0	0	1	18,000,000
3.02.01.01.003	Station Wagon	Unit	4	551,415,828	0	0	0	0	4	551,415,828
3.02.01.04.001	Sepeda Motor	Unit	12	139,600,000	0	0	0	0	12	139,600,000
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	Buah	2	3,400,000	0	0	0	0	2	3,400,000
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	Buah	34	22,187,000	0	0	0	0	34	22,187,000
3.05.01.04.003	Rak Besi	Buah	18	21,259,250	0	0	0	0	18	21,259,250
3.05.01.04.004	Rak Kayu	Buah	16	5,696,000	0	0	0	0	16	5,696,000
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	Buah	22	26,521,500	0	0	0	0	22	26,521,500
3.05.01.04.006	Filing Cabinet Kayu	Buah	1	579,000	0	0	0	0	1	579,000
3.05.01.04.007	Brandkas	Buah	4	24,667,000	0	0	0	0	4	24,667,000
3.05.01.04.013	Buffet	Buah	2	7,560,000	0	0	0	0	2	7,560,000
3.05.01.05.007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	8	49,373,000	0	0	0	0	8	49,373,000
3.05.01.05.008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	2	61,000	0	0	0	0	2	61,000
3.05.01.05.010	White Board	Buah	12	381,000	0	0	0	0	12	381,000
3.05.01.05.017	Mesin Absensi	Buah	2	14,480,000	0	0	0	0	2	14,480,000
3.05.01.05.048	LCD Projector/Infocus	Buah	1	20,300,000	0	0	0	0	1	20,300,000
3.05.01.05.999	Perkakas Kantor Lainnya		4	180,000	0	0	0	0	4	180,000
3.05.02.01.001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	15	32,950,000	0	0	0	0	15	32,950,000
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	Buah	110	69,157,000	0	0	0	0	110	69,157,000

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 2
Kode Lap. : LBSISSKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JULI 2016		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2016	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	Buah	194	75,304,500	0	0	0	0	194	75,304,500
3.05.02.01.004	Kursi Kayu	Buah	54	35,254,000	0	0	0	0	54	35,254,000
3.05.02.01.005	Sice	Buah	11	28,914,000	0	0	0	0	11	28,914,000
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	Buah	11	1,016,000	0	0	0	0	11	1,016,000
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	Buah	26	23,835,000	0	0	0	0	26	23,835,000
3.05.02.01.008	Meja Rapat	Buah	2	1,911,000	0	0	0	0	2	1,911,000
3.05.02.01.009	Meja Komputer	Buah	4	1,210,000	0	0	0	0	4	1,210,000
3.05.02.01.014	Meja Resepsionis	Buah	1	19,800,000	0	0	0	0	1	19,800,000
3.05.02.01.022	Partisi	Buah	3	39,235,917	0	0	0	0	3	39,235,917
3.05.02.01.999	Meubelair Lainnya		4	6,600,000	0	0	0	0	4	6,600,000
3.05.02.02.003	Jam Elektronik	Buah	12	2,239,000	0	0	0	0	12	2,239,000
3.05.02.03.003	Mesin Pemotong Rumput	Buah	1	2,100,000	0	0	0	0	1	2,100,000
3.05.02.04.004	A.C. Split	Buah	18	119,079,000	0	0	0	0	18	119,079,000
3.05.02.04.006	Kipas Angin	Buah	11	4,334,000	0	0	0	0	11	4,334,000
3.05.02.06.002	Televisi	Buah	1	5,690,000	0	0	0	0	1	5,690,000
3.05.02.06.007	Loudspeaker	Buah	2	8,000	0	0	0	0	2	8,000
3.05.02.06.008	Sound System	Buah	1	14,910,000	1	19,965,000	0	0	2	34,875,000
3.05.02.06.012	Wireless	Buah	1	10,300,000	0	0	0	0	1	10,300,000
3.05.02.06.019	Stabilisator	Buah	2	2,700,000	0	0	0	0	2	2,700,000
3.05.02.06.026	Lambang Garuda Pancasila	Buah	6	134,000	0	0	0	0	6	134,000
3.05.02.06.027	Gambar Presiden/Wakil Presiden	Buah	1	116,000	0	0	0	0	1	116,000
3.05.02.06.030	Tiang Bendera	Buah	10	4,018,000	0	0	0	0	10	4,018,000
3.05.02.06.037	Mimbar/Podium	Buah	2	1,596,000	0	0	0	0	2	1,596,000

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 3
Kode Lap. : LBSISSKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JULI 2016		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2016	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.06.040	Palu Sidang	Buah	4	355,000	0	0	0	0	4	355,000
3.05.02.06.042	Lambang Instansi	Buah	1	4,732,214	0	0	0	0	1	4,732,214
3.05.02.06.056	Karpet	Buah	2	2,745,000	0	0	0	0	2	2,745,000
3.05.02.06.057	Vertikal Blind	Buah	1	45,594,000	0	0	0	0	1	45,594,000
3.05.02.06.058	Gordyin/Kray	Buah	1	1,000,000	0	0	0	0	1	1,000,000
3.05.02.06.060	Asbak Tinggi	Buah	4	1,680,000	0	0	0	0	4	1,680,000
3.05.02.06.066	Panggung	Buah	1	4,750,000	0	0	0	0	1	4,750,000
3.06.01.02.003	Camera Electronic	Buah	1	6,000,000	0	0	0	0	1	6,000,000
3.06.01.02.164	Video Splitter	Buah	1	1,530,000	0	0	0	0	1	1,530,000
3.06.02.01.001	Telephone (PABX)	Buah	1	7,150,000	0	0	0	0	1	7,150,000
3.06.02.01.003	Pesawat Telephone	Buah	3	15,000	0	0	0	0	3	15,000
3.06.02.01.010	Facsimile	Buah	1	567,000	0	0	0	0	1	567,000
3.06.02.05.002	Unit Tranceiver UHF Transportable	Buah	2	158,000	0	0	0	0	2	158,000
3.10.01.02.001	P.C Unit	Buah	18	204,511,000	3	29,925,000	0	0	21	234,436,000
3.10.01.02.002	Lap Top	Buah	14	169,560,000	2	29,850,000	0	0	16	199,410,000
3.10.02.03.002	Monitor	Buah	1	5,060,000	0	0	0	0	1	5,060,000
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	14	64,196,000	3	5,925,000	0	0	17	70,121,000
3.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	1	9,900,000	0	0	1	9,900,000
3.10.02.04.001	Server	Buah	2	59,350,000	0	0	0	0	2	59,350,000
3.10.02.04.002	Router	Buah	1	5,720,000	1	9,900,000	0	0	2	15,620,000
3.10.02.04.021	Kabel UTP	Buah	1	8,560,000	0	0	0	0	1	8,560,000
3.10.02.04.023	Wireless Access Point	Buah	2	4,740,000	0	0	0	0	2	4,740,000
3.10.02.04.024	Switch	Buah	1	2,180,000	0	0	0	0	1	2,180,000

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 4
Kode Lap. : LBSISSKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JULI 2016		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2016	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.10.02.04.027	Rackmount	Buah	1	10,750,000	0	0	0	0	1	10,750,000
133111	GEDUNG DAN BANGUNAN		11	5,065,365,550	0	0	0	0	11	5,065,365,550
4.01.01.01.001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Unit	2	4,237,232,550	0	0	0	0	2	4,237,232,550
4.01.02.01.004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen	Unit	1	157,000,000	0	0	0	0	1	157,000,000
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	Unit	7	576,000,000	0	0	0	0	7	576,000,000
4.04.01.04.001	Pagar Permanen	Unit	1	95,133,000	0	0	0	0	1	95,133,000
134111	JALAN DAN JEMBATAN		300	29,150,000	0	0	0	0	300	29,150,000
5.01.01.09.002	Jalan Khusus Kompleks	M2	300	29,150,000	0	0	0	0	300	29,150,000
135121	ASET TETAP LAINNYA		5,970	48,152,062	0	0	0	0	5,970	48,152,062
6.01.01.01.001	Monografi	Buah	5,970	48,152,062	0	0	0	0	5,970	48,152,062
166112	ASET TETAP YANG TIDAK DIGUNAKAN		161	58,921,000	0	0	0	0	161	58,921,000
3.02.01.04.001	Sepeda Motor	Unit	1	850,000	0	0	0	0	1	850,000
3.05.01.01.002	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inchi)	Buah	21	1,134,000	0	0	0	0	21	1,134,000
3.05.01.01.003	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 Inchi)	Buah	1	1,661,000	0	0	0	0	1	1,661,000
3.05.01.02.002	Mesin Hitung Listrik	Buah	3	241,000	0	0	0	0	3	241,000
3.05.01.03.003	Mesin Stensil Listrik Folio	Buah	2	3,504,000	0	0	0	0	2	3,504,000
3.05.01.03.009	Mesin Fotocopy Electronic	Buah	1	25,990,000	0	0	0	0	1	25,990,000
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	Buah	9	6,342,000	0	0	0	0	9	6,342,000
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	Buah	16	1,176,000	0	0	0	0	16	1,176,000
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	Buah	66	3,061,000	0	0	0	0	66	3,061,000
3.05.02.01.013	Meja Telepon	Buah	1	1,150,000	0	0	0	0	1	1,150,000
3.05.02.01.014	Meja Resepsionis	Buah	1	145,000	0	0	0	0	1	145,000
3.05.02.01.020	Kursi Fiber Glas/Plastik	Buah	3	205,000	0	0	0	0	3	205,000

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 5
Kode Lap. : LBSISSKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JULI 2016		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2016	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.04.004	A.C. Split	Buah	1	1,467,000	0	0	0	0	1	1,467,000
3.05.02.04.006	Kipas Angin	Buah	5	46,000	0	0	0	0	5	46,000
3.05.02.06.030	Tiang Bendera	Buah	4	116,000	0	0	0	0	4	116,000
3.05.02.06.058	Gordyin/Kray	Buah	25	10,000,000	0	0	0	0	25	10,000,000
3.10.01.02.001	P.C Unit	Buah	1	1,833,000	0	0	0	0	1	1,833,000
TOTAL				11,309,787,821		105,465,000		0		11,415,252,821

Bantul, 9 Januari 2017

Penanggung Jawab UAKPB

Pt. Sekretaris

Niken Kusumarati S. S.H.

198305262002122001



LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 1
Kode Lap. : LBSGSSKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JULI 2016		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2016	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
131111	TANAH		5,895	4,089,224,000	0	0	0	0	5,895	4,089,224,000
2.01.01.01.001	Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan I	M2	3,136	2,019,918,000	0	0	0	0	3,136	2,019,918,000
2.01.01.04.001	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	M2	2,759	2,069,306,000	0	0	0	0	2,759	2,069,306,000
132111	PERALATAN DAN MESIN		737	2,019,713,209	11	105,465,000	0	0	748	2,125,178,209
3.01.03.04.001	Transportable Generating Set	Unit	1	18,000,000	0	0	0	0	1	18,000,000
3.02.01.01.003	Station Wagon	Unit	4	551,415,828	0	0	0	0	4	551,415,828
3.02.01.04.001	Sepeda Motor	Unit	12	139,600,000	0	0	0	0	12	139,600,000
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	Buah	2	3,400,000	0	0	0	0	2	3,400,000
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	Buah	34	22,187,000	0	0	0	0	34	22,187,000
3.05.01.04.003	Rak Besi	Buah	18	21,259,250	0	0	0	0	18	21,259,250
3.05.01.04.004	Rak Kayu	Buah	16	5,696,000	0	0	0	0	16	5,696,000
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	Buah	22	26,521,500	0	0	0	0	22	26,521,500
3.05.01.04.006	Filing Cabinet Kayu	Buah	1	579,000	0	0	0	0	1	579,000
3.05.01.04.007	Brandkas	Buah	4	24,667,000	0	0	0	0	4	24,667,000
3.05.01.04.013	Buffet	Buah	2	7,560,000	0	0	0	0	2	7,560,000
3.05.01.05.007	CCTV - Camera Control Television System	Buah	8	49,373,000	0	0	0	0	8	49,373,000
3.05.01.05.008	Papan Visual/Papan Nama	Buah	8	511,000	0	0	0	0	8	511,000
3.05.01.05.010	White Board	Buah	12	381,000	0	0	0	0	12	381,000
3.05.01.05.017	Mesin Absensi	Buah	2	14,480,000	0	0	0	0	2	14,480,000
3.05.01.05.048	LCD Projector/Infocus	Buah	1	20,300,000	0	0	0	0	1	20,300,000
3.05.01.05.999	Perkakas Kantor Lainnya		4	180,000	0	0	0	0	4	180,000
3.05.02.01.001	Meja Kerja Besi/Metal	Buah	15	32,950,000	0	0	0	0	15	32,950,000
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	Buah	110	69,157,000	0	0	0	0	110	69,157,000

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 2
Kode Lap. : LBSGSSKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JULI 2016		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2016	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	Buah	194	75,304,500	0	0	0	0	194	75,304,500
3.05.02.01.004	Kursi Kayu	Buah	54	35,254,000	0	0	0	0	54	35,254,000
3.05.02.01.005	Sice	Buah	11	28,914,000	0	0	0	0	11	28,914,000
3.05.02.01.006	Bangku Panjang Besi/Metal	Buah	11	1,016,000	0	0	0	0	11	1,016,000
3.05.02.01.007	Bangku Panjang Kayu	Buah	26	23,835,000	0	0	0	0	26	23,835,000
3.05.02.01.008	Meja Rapat	Buah	2	1,911,000	0	0	0	0	2	1,911,000
3.05.02.01.009	Meja Komputer	Buah	5	1,374,000	0	0	0	0	5	1,374,000
3.05.02.01.014	Meja Resepsionis	Buah	1	19,800,000	0	0	0	0	1	19,800,000
3.05.02.01.022	Partisi	Buah	3	39,235,917	0	0	0	0	3	39,235,917
3.05.02.01.999	Meubelair Lainnya		4	6,600,000	0	0	0	0	4	6,600,000
3.05.02.02.003	Jam Elektronik	Buah	12	2,239,000	0	0	0	0	12	2,239,000
3.05.02.03.003	Mesin Pemotong Rumput	Buah	1	2,100,000	0	0	0	0	1	2,100,000
3.05.02.04.004	A.C. Split	Buah	18	119,079,000	0	0	0	0	18	119,079,000
3.05.02.04.006	Kipas Angin	Buah	13	4,418,000	0	0	0	0	13	4,418,000
3.05.02.06.002	Televisi	Buah	1	5,690,000	0	0	0	0	1	5,690,000
3.05.02.06.007	Loudspeaker	Buah	2	8,000	0	0	0	0	2	8,000
3.05.02.06.008	Sound System	Buah	1	14,910,000	1	19,965,000	0	0	2	34,875,000
3.05.02.06.012	Wireless	Buah	1	10,300,000	0	0	0	0	1	10,300,000
3.05.02.06.019	Stabilisator	Buah	2	2,700,000	0	0	0	0	2	2,700,000
3.05.02.06.026	Lambang Garuda Pancasila	Buah	6	134,000	0	0	0	0	6	134,000
3.05.02.06.027	Gambar Presiden/Wakil Presiden	Buah	3	156,000	0	0	0	0	3	156,000
3.05.02.06.030	Tiang Bendera	Buah	10	4,018,000	0	0	0	0	10	4,018,000
3.05.02.06.037	Mimbar/Podium	Buah	2	1,596,000	0	0	0	0	2	1,596,000

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 3
Kode Lap. : LBSGSSKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JULI 2016		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2016	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
					KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.06.040	Palu Sidang	Buah	4	355,000	0	0	0	0	4	355,000
3.05.02.06.042	Lambang Instansi	Buah	1	4,732,214	0	0	0	0	1	4,732,214
3.05.02.06.056	Karpet	Buah	2	2,745,000	0	0	0	0	2	2,745,000
3.05.02.06.057	Vertikal Blind	Buah	1	45,594,000	0	0	0	0	1	45,594,000
3.05.02.06.058	Gordyin/Kray	Buah	1	1,000,000	0	0	0	0	1	1,000,000
3.05.02.06.060	Asbak Tinggi	Buah	4	1,680,000	0	0	0	0	4	1,680,000
3.05.02.06.066	Panggung	Buah	1	4,750,000	0	0	0	0	1	4,750,000
3.06.01.02.003	Camera Electronic	Buah	1	6,000,000	0	0	0	0	1	6,000,000
3.06.01.02.164	Video Splitter	Buah	1	1,530,000	0	0	0	0	1	1,530,000
3.06.02.01.001	Telephone (PABX)	Buah	1	7,150,000	0	0	0	0	1	7,150,000
3.06.02.01.003	Pesawat Telephone	Buah	3	15,000	0	0	0	0	3	15,000
3.06.02.01.010	Facsimile	Buah	1	567,000	0	0	0	0	1	567,000
3.06.02.05.002	Unit Tranceiver UHF Transportable	Buah	2	158,000	0	0	0	0	2	158,000
3.10.01.02.001	P.C Unit	Buah	18	204,511,000	3	29,925,000	0	0	21	234,436,000
3.10.01.02.002	Lap Top	Buah	14	169,560,000	2	29,850,000	0	0	16	199,410,000
3.10.02.03.002	Monitor	Buah	1	5,060,000	0	0	0	0	1	5,060,000
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Buah	14	64,196,000	3	5,925,000	0	0	17	70,121,000
3.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Buah	0	0	1	9,900,000	0	0	1	9,900,000
3.10.02.04.001	Server	Buah	2	59,350,000	0	0	0	0	2	59,350,000
3.10.02.04.002	Router	Buah	1	5,720,000	1	9,900,000	0	0	2	15,620,000
3.10.02.04.021	Kabel UTP	Buah	1	8,560,000	0	0	0	0	1	8,560,000
3.10.02.04.023	Wireless Access Point	Buah	2	4,740,000	0	0	0	0	2	4,740,000
3.10.02.04.024	Switch	Buah	1	2,180,000	0	0	0	0	1	2,180,000

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 4
Kode Lap. : LBSGSSKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JULI 2016		MUTASI				SALDO PER 31 DESEMBER 2016	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.10.02.04.027	Rackmount	Buah	1	10,750,000	0	0	0	0	1	10,750,000
133111	GEDUNG DAN BANGUNAN		11	5,065,365,550	0	0	0	0	11	5,065,365,550
4.01.01.01.001	Bangunan Gedung Kantor Permanen	Unit	2	4,237,232,550	0	0	0	0	2	4,237,232,550
4.01.02.01.004	Rumah Negara Golongan I Tipe B Permanen	Unit	1	157,000,000	0	0	0	0	1	157,000,000
4.01.02.01.007	Rumah Negara Golongan I Tipe C Permanen	Unit	7	576,000,000	0	0	0	0	7	576,000,000
4.04.01.04.001	Pagar Permanen	Unit	1	95,133,000	0	0	0	0	1	95,133,000
134111	JALAN DAN JEMBATAN		300	29,150,000	0	0	0	0	300	29,150,000
5.01.01.09.002	Jalan Khusus Kompleks	M2	300	29,150,000	0	0	0	0	300	29,150,000
135121	ASET TETAP LAINNYA		5,970	48,152,062	0	0	0	0	5,970	48,152,062
6.01.01.01.001	Monografi	Buah	5,970	48,152,062	0	0	0	0	5,970	48,152,062
166112	ASET TETAP YANG TIDAK DIGUNAKAN		161	58,921,000	0	0	0	0	161	58,921,000
3.02.01.04.001	Sepeda Motor	Unit	1	850,000	0	0	0	0	1	850,000
3.05.01.01.002	Mesin Ketik Manual Standard (14-16 Inchi)	Buah	21	1,134,000	0	0	0	0	21	1,134,000
3.05.01.01.003	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 Inchi)	Buah	1	1,661,000	0	0	0	0	1	1,661,000
3.05.01.02.002	Mesin Hitung Listrik	Buah	3	241,000	0	0	0	0	3	241,000
3.05.01.03.003	Mesin Stensil Listrik Folio	Buah	2	3,504,000	0	0	0	0	2	3,504,000
3.05.01.03.009	Mesin Fotocopy Electronic	Buah	1	25,990,000	0	0	0	0	1	25,990,000
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	Buah	9	6,342,000	0	0	0	0	9	6,342,000
3.05.02.01.002	Meja Kerja Kayu	Buah	16	1,176,000	0	0	0	0	16	1,176,000
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	Buah	66	3,061,000	0	0	0	0	66	3,061,000
3.05.02.01.013	Meja Telepon	Buah	1	1,150,000	0	0	0	0	1	1,150,000
3.05.02.01.014	Meja Resepsionis	Buah	1	145,000	0	0	0	0	1	145,000
3.05.02.01.020	Kursi Fiber Glas/Plastik	Buah	3	205,000	0	0	0	0	3	205,000

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 5
Kode Lap. : LBSGSSKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JULI 2016		MUTASI				SALDO PER	
					BERTAMBAH		BERKURANG		31 DESEMBER 2016	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.04.004	A.C. Split	Buah	1	1,467,000	0	0	0	0	1	1,467,000
3.05.02.04.006	Kipas Angin	Buah	5	46,000	0	0	0	0	5	46,000
3.05.02.06.030	Tiang Bendera	Buah	4	116,000	0	0	0	0	4	116,000
3.05.02.06.058	Gordyin/Kray	Buah	25	10,000,000	0	0	0	0	25	10,000,000
3.10.01.02.001	P.C Unit	Buah	1	1,833,000	0	0	0	0	1	1,833,000
TOTAL				11,310,525,821		105,465,000		0		11,415,990,821

Bantul, 9 Januari 2017

Penanggung Jawab UAKPB

Plt. Sekretaris

Niken Kusumaratri S. S.H.

198305262002122001



UAPB : MAHKAMAH AGUNG
 UAPPB-EI : BADAN URUSAN ADMINISTRASI
 UAPPB-W : pengadilan tinggi agama yogyakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2016
TAHUN ANGGARAN :2016

UAKPB : BUA PN BANTUL
 KODE UAKPB : 005010400400172000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2016
117111	BARANG KONSUMSI	
1010301001	ALAT TULIS	520,500
000008	- PENSIL	115,500
000020	- Isi Pentel (pak)	232,500
000023	- Bolpen AE-7	82,500
000024	- Bolpen Meja	90,000
1010301003	PENJEPIT KERTAS	504,850
000009	- binder clip no. 155	68,100
000011	- Binder Clip 105	16,000
000012	- Binder Clip 107	24,000
000013	- Binder Clip 111	46,750
000016	- Paperclip Debozz (bsr)	225,000
000017	- Paperclip Daito (kcl)	125,000
1010301004	PENGHAPUS/KOREKTOR	27,500
000005	- Correction Tape	27,500
1010301006	ORDNER DAN MAP	600,000
000007	- Map Tebal	600,000
1010301010	ALAT PEREKAT	550,000
000010	- Lem UHU tg	240,000
000011	- Lakban Hitam 2"	310,000
1010301999	ALAT TULIS KANTOR LAINNYA	32,450
000003	- ISI STAPLES kecil	32,450
1010302001	KERTAS HVS	897,000
000008	- Kertas HVS Warna	97,000
000009	- Kertas HVS F4 80g SD_Kmia	800,000
1010302002	BERBAGAI KERTAS	288,850
000001	- KERTAS BURAM	23,100
000003	- KERTAS FAX	47,000
000007	- Kertas Glossy DP 135	218,750
1010302004	AMPLOP	73,125
000007	- Amplop Putih Besar	33,750
000008	- Amplop Putih Sedang	39,375
1010304004	TINTA/TONER PRINTER	948,000
000004	- tinta epson L-200	540,000
000025	- Toner isio	320,000
000027	- Tinta BluePrint Hitam	88,000
1010306010	BATU BATERAI	107,500
000003	- BATU BATERAI ALKALIN 2 A	70,000
000006	- Batu Baterai 9V (kotak)	37,500

UAPB : MAHKAMAH AGUNG
UAPPB-E1 : BADAN URUSAN ADMINISTRASI
UAPPB-W : pengadilan tinggi agama yogyakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 31 DESEMBER 2016
TAHUN ANGGARAN :2016

UAKPB : BUA PN BANTUL
KODE UAKPB : 005010400400172000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 31 DESEMBER 2016
1010399999	ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR LAINNYA	300,000
000002	- Materai 6000	300,000
117113	BAHAN UNTUK PEMELIHARAAN	
1010305009	ALAT UNTUK MAKAN DAN MINUM	190,000
000021	- tisu 200	190,000
1010305012	PENGHARUM RUANGAN	337,000
000020	- Reill Stella Matic_Kurn	300,000
000021	- Kapur Barus Bulat Kecil	37,000
Jumlah		5,376,775

Keterangan:


1. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi rusak.
2. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi usang.

Disetujui tanggal : 31 Desember 2016

Kuasa Pengguna Barang,
Pn Sekretaris

Nikea Kusumaratri S, S.H.
198305262002122001

Bantul, 31 Desember 2016
Petugas Pengelola Persediaan,
Operator


Wirawan Dwi A
19820501 200904 1 007



BERITA ACARA OPNAME FISIK PERSEDIAAN PENGADILAN NEGERI BANTUL

Nomor: W13.U5/ 2881 /PL.07/XII /2016

Satker : Pengadilan Negeri Bantul
Kode : 005.01.0400.400172.000.KD
UAPPB-W : Pengadilan Tinggi Agama Yogyakarta
UAPPB-E1 : Badan Urusan Administrasi

Pada hari ini Jumat tanggal tiga puluh bulan Desember tahun dua ribu enam belas bertempat di kantor Pengadilan Negeri Bantul jalan Prof. Dr. Soepomo, S.H. nomor 4 Bantul, kami yang bertanda tangan di bawah ini, tim opname fisik persediaan:

1. Nama : Johan Wahudi, S.E.
NIP : 19770422 200912 1 001
Jabatan : Ketua tim
2. Nama : Wirawan Dwi Asmara
NIP : 19820501 200904 1 007
Jabatan : Sekretaris
3. Nama : Mohammad Jazuri
NIP : 19700727 201212 1 003
Jabatan : Anggota

Menyatakan bahwa telah melakukan Stock Opname barang persediaan **Semester II Tahun 2016**, dengan hasil sebagaimana terlampir dalam lampiran Berita Acara Opname Fisik (Stock Opname).

Demikian Berita Acara Persediaan ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan Keuangan Semester II Tahun 2016 dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tim Pelaksana Pemeriksaan Fisik Barang Persediaan :

Nama

Tanda Tangan

Johan Wahyudi, S.E.

Wirawan Dwi Asmara

Mohammad Jazuri



Mengetahui,
Pdt. Sekretaris

Niken Kusumaratri S, S.H.
NIP. 198305262002122001

LAMPIRAN BERITA ACARA OPNAME FISIK
LAPORAN HASIL OPNAME FISIK BARANG PERSEDIAAN

Satker : Pengadilan Negeri Bantul
 Kode : 005.01.0400.400172.000.KD
 UAPPB-W : Pengadilan Tinggi Agama Yogyakarta
 UAPPB-E1 : Badan Urusan Administrasi

No	Nama barang	Kode barang		Kuantitas barang			Kondisi barang		
		Kode Sub kelompok barang	Kode barang	Menurut Lap. Persediaan	Hasil Cek Fisik	Selisih	Baik	Usang	Rusak
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Pensil	1010301001	000008	3	3	0	✓		
2.	Isi Pentel (pak)	1010301001	000020	1	1	0	✓		
3.	Bolpen AE-7	1010301001	000023	5	5	0	✓		
4.	Bolpen Meja	1010301001	000024	12	12	0	✓		
5.	Binder clip No.155	1010301003	000009	6	6	0	✓		
6.	Binder clip No. 105	1010301003	000011	4	4	0	✓		
7.	Binder clip No. 107	1010301003	000012	4	4	0	✓		
8.	Binder clip No. 111	1010301003	000013	5	5	0	✓		
9.	Paperclip Debozz (bsr)	1010301003	000016	4	4	0	✓		
10.	Paperclip Daito (kcl)	1010301003	000017	4	4	0	✓		
11.	Correction Tape	1010301004	000005	4	4	0	✓		
12.	Map Tebal	1010301006	000007	4	4	0	✓		
13.	Lem UHU Tg	1010301010	000010	12	12	0	✓		
14.	Lakban Hitan 2"	1010301010	000011	20	20	0	✓		
15.	Isi staples kecil	1010301999	000003	1	1	0	✓		
16.	Hvs Warna	1010302001	000008	2	2	0	✓		
17.	Hvs F4 80g SD	1010302001	000009	20	20	0	✓		
18.	Kertas buram	1010302002	000001	1	1	0	✓		
19.	Kertas fax	1010302002	000003	2	2	0	✓		
20.	Kertas Glossy DP125	1010302002	000007	7	7	0	✓		
21.	Amplop putih besar	1010302004	000007	2	2	0	✓		
22.	Amplop putih sedang	1010302004	000008	3	3	0	✓		
23.	Tinta Epson L-200	1010304004	000004	4	4	0	✓		
24.	Toner isio	1010304004	000025	4	4	0	✓		
25.	Tinta Blue Print Hitam	1010304004	000027	2	2	0	✓		
26.	Tissu 200	1010305009	000021	20	20	0	✓		
27.	Refill Stella Matic_k	1010305012	000020	10	10	0	✓		
28.	Kapur barus Bulat Kcl	1010305012	000021	2	2	0	✓		
29.	Batu baterai Alkaline 2A	1010306010	000003	5	5	0	✓		
30.	Baterai 9V kotak	1010306010	000006	3	3	0	✓		
31.	Materai 6000	1010399999	000002	50	50	0	✓		

Tim Pelaksana Opname Fisik

1. Johan Wahyudi, S.E.
2. Wirawan Dwi Asmara
3. Mohammad Jazuri



Mengetahui,
 Ptt. Sekretaris

Niken Kusumaratri S, S.H.
 NIP. 198305262002122001

UPPB-Eselon : Mahkamah Agung RI

UAPPB W-Prop.D.I.Yogyakarta

LAPORAN HASIL INVENTARISASI BARANG PERSEDIAAN

STOCK OPNAME

Per 31 Desember 2016

Kode Satuan Kerja : 005.01.0400.400172.000.KD

Nama Satuan Kerja : Pengadilan Negeri Bantul

NO.	Kode Barang		Nama Barang	Type / Merk	Tahun Perolehan	Kuantitas Barang			Satuan	Harga Satuan (Rp)	jumlah	Kondisi Barang			KET.
	Kode Sub-sub Kelompok	Kode Barang				Menurut Adminitrasi	Hasil Inventarisasi	Selisih				B	R	U	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	1010301001	000008	Pensil	faber castel	2016	3	3	0	buah	38.500	115.500	X			
2	1010301001	000020	Isi Pentel (pak)	pentel	2016	1	1	0	pak	232.500	232.500	X			
3	1010301001	000023	Bolpen AE-7	standard	2016	5	5	0	pak	16.500	82.500	X			
4	1010301001	000024	Bolpen Meja	-	2016	12	12	0	pak	7.500	90.000	X			
5	1010301003	000009	Binder clip No.155	cadwell	2016	6	6	0	buah	11.350	68.100	X			
6	1010301003	000011	Binder clip No. 105	cadwell	2016	4	4	0	buah	4.000	16.000	X			
7	1010301003	000012	Binder clip No. 107	cadwell	2016	4	4	0	buah	6.000	24.000	X			
8	1010301003	000013	Binder clip No. 111	cadwell	2016	5	5	0	buah	9.350	46.750	X			
9	1010301003	000016	Paperclip Debozz (bsr)	debozz	2016	4	4	0	buah	56.250	225.000	X			
10	1010301003	000017	Paperclip Daito (kcl)	daito	2016	4	4	0	buah	31.250	125.000	X			
11	1010301004	000005	Correction Tape	faber castel	2016	4	4	0	pak	6.875	27.500	X			
12	1010301006	000007	Map Tebal	biola	2016	4	4	0	buah	150.000	600.000	X			
13	1010301010	000010	Lem UHU Tg	UHU	2016	12	12	0	pak	20.000	240.000	X			
14	1010301010	000011	Lakban Hitan 2"	-	2016	20	20	0	pak	15.500	310.000	X			
15	1010301999	000003	Isi staples kecil	kangaro	2016	1	1	0	buah	32.450	32.450	X			
17	1010302001	000008	Hvs Warna	Sinar Dunia	2016	2	2	0	buah	48.500	97.000	X			
18	1010302001	000009	Hvs F4 80g SD	Sinar Dunia	2016	20	20	0	buah	40.000	800.000	X			
19	1010302002	000001	Kertas buram	-	2016	1	1	0	buah	23.100	23.100	X			
20	1010302002	000003	Kertas fax	daito	2016	2	2	0	buah	23.500	47.000	X			
21	1010302002	000007	Kertas Glossy DP125	Dataprint	2016	7	7	0	buah	31.250	218.750	X			

NO.	Kode Barang		Nama Barang	Type / Merk	Tahun Perolehan	Kuantitas Barang			Satuan	Harga Satuan (Rp)	jumlah	Kondisi Barang			KET.
	Kode Sub-sub Kelompok	Kode Barang				Menurut Administrasi	Hasil Inventarisasi	Selisih				B	R	U	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
22	1010302004	000007	Amplop putih besar	merpati	2016	2	2	0	pak	16.875	33.750	X			
23	1010302004	000008	Amplop putih sedang	merpati	2016	3	3	0	buah	13.125	39.375	X			
24	1010304004	000004	Tinta Epson L-200	Epson	2016	4	4	0	buah	135.000	540.000	X			
25	1010304004	000025	Toner isio	-	2016	4	4	0	buah	80.000	320.000	X			
26	1010304004	000027	Tinta Blue Print Hitam	Blueprint	2016	2	2	0	buah	44.000	88.000	X			
27	1010305009	000021	Tissu 200	Paseo	2016	20	20	0	pak	9.500	190.000	X			
28	1010305012	000020	Refill Stella Matic_k	Stella	2016	10	10	0	rol	30.000	300.000	X			
29	1010305012	000021	Kapur barus Bulat Kcl	-	2016	2	2	0	rol	18.500	37.000	X			
30	1010306010	000003	Batu baterai Alkaline 2A	Alkaline	2016	5	5	0	buah	14.000	70.000	X			
31	1010306010	000006	Baterai 9V kotak	ABC	2016	3	3	0	buah	12.500	37.500	X			
32	1010399999	000002	Materal 6000	-	2016	50	50	0	rol	6.000	300.000	X			
											5.376.775				total

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2016
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 1
Kode Lap. : LBAPKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172.000 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	4,849,775
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	527,000
117199	Persediaan Lainnya	0
131111	Tanah	4,089,224,000
132111	Peralatan dan Mesin	2,124,440,209
133111	Gedung dan Bangunan	5,065,365,550
134111	Jalan dan Jembatan	29,150,000
135121	Aset Tetap Lainnya	48,152,062
136111	Konstruksi Dalam pengerjaan	0
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(1,965,986,394)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(3,392,954,785)
137311	Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan	(21,862,500)
162151	Software	74,570,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	58,921,000
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi	(58,921,000)
169315	Akumulasi Amortisasi software	(74,570,000)
J U M L A H		5,980,904,917

Bantul, 9 Januari 2017

Penanggung Jawab UAKPB

Bt. Sekretaris

Niken Kusumaratri S. S.H.

198305262002122001



LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2016
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-01-2017
Halaman : 1
Kode Lap. : LBAPKS

NAMA UAKPB : 005.01.04.400172.000 BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA		JUMLAH		
KODE	URAIAN	NILAI BMN	AKM. PENYUSUTAN	NILAI NETTO
I	2	3	4	5
117111	Barang Konsumsi	4,849,775	0	4,849,775
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	527,000	0	527,000
117199	Persediaan Lainnya	0	0	0
131111	Tanah	4,089,224,000	0	4,089,224,000
132111	Peralatan dan Mesin	2,124,440,209	1,965,986,394	158,453,815
133111	Gedung dan Bangunan	5,065,365,550	3,392,954,785	1,672,410,765
134111	Jalan dan Jembatan	29,150,000	21,862,500	7,287,500
135121	Aset Tetap Lainnya	48,152,062	0	48,152,062
136111	Konstruksi Dalam pengerjaan	0	0	0
162151	Software	74,570,000	74,570,000	0
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	58,921,000	58,921,000	0
J U M L A H		11,495,199,596	5,514,294,679	5,980,904,917

Bantul, 9 Januari 2017

Penanggung Jawab UAKPB

Pdt. Sekretaris

Niken Kusumawati S. S.H.

198305262002122001



**NERACA
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2016
(DALAM RUPIAH)**

Kode Laporan: LSAIKB
Tanggal : 11/01/17
Halaman : 1

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORGANISASI : 01 BADAN URUSAN ADMINISTRASI
WILAYAH/PROVINSI : 0400 DI YOGYAKARTA
SATUAN KERJA : 400172 PENGADILAN NEGERI BANTUL

JENIS KEWENANGAN : KD KANTOR DAERAH

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH
1	2
ASET	
ASET LANCAR	
Persediaan	5,376,775
JUMLAH ASET LANCAR	5,376,775
ASET TETAP	
Tanah	4,089,224,000
Peralatan dan Mesin	2,124,440,209
Gedung dan Bangunan	5,065,365,550
Jalan, Irigasi dan Jaringan	29,150,000
Aset Tetap Lainnya	48,152,062
Akumulasi Penyusutan	(5,380,803,679)
JUMLAH ASET TETAP	5,975,528,142
ASET LAINNYA	
Aset Tak Berwujud	74,570,000
Aset Lain-lain	58,921,000
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	(133,491,000)
JUMLAH ASET LAINNYA	0
JUMLAH ASET	5,980,904,917
KEWAJIBAN	
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	
Utang kepada Pihak Ketiga	38,500
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	38,500
JUMLAH KEWAJIBAN	38,500
EKUITAS	
EKUITAS	
Ekuitas	5,980,866,417
JUMLAH EKUITAS	5,980,866,417
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	5,980,904,917



Bantul, 09 Januari 2017

Plt. Sekretaris

Niken Kusumaratni S.S.H.
NIP. 198305262002122001



PENGADILAN NEGERI BANTUL

Jl. Prof. Dr. Soepomo, S.H. No. 04 Bantul

Telp/Fax: 0274-367348, email: pn_bantul@yahoo.co.id, http:www.pn-bantul.go.id

BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA PADA PENGADILAN NEGERI BANTUL PERIODE SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2016 NOMOR : W13-U5/2885/PL.07/XII/2016

Pada hari ini Jumat, tanggal Tiga puluh bulan Desember tahun Dua Ribu Eman Belas, bertempat di Pengadilan Negeri Bantul, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I. Nama : Johan Wahyudi, S.E.
NIP : 19770422 200912 1 001
Jabatan : Plt. Kasubbag. Umum dan Keuangan
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi barang pada Pengadilan Negeri Bantul, untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;

II. Nama : Johan Wahyudi, S.E.
NIP : 19770422 200912 1 001
Jabatan : Plt. Kasubbag. Umum dan Keuangan
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi keuangan pada Pengadilan Negeri Bantul, untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua;

menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada lingkup internal Pengadilan Negeri Bantul dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) yang disusun oleh unit akuntansi barang dengan Laporan Keuangan Kuasa Pengguna Anggaran (LKKPA) yang disusun oleh unit akuntansi keuangan untuk periode Semester II Tahun Anggaran 2016, dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN:

No	Akun Neraca	Nilai BMN Periode Semester II Tahun Anggaran 2016		
		Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) + (4)
I	POSISI BMN DI NERACA	5.964.336.581	16.568.336	5.980.904.917
A	ASET LANCAR	12.419.440	(7.042.665)	5.376.775
1	Persediaan	12.419.440	(7.042.665)	5.376.775
B.	ASET TETAP	5.945.434.016	30.094.126	5.975.528.142
1	Tanah	4.089.224.000	0	4.089.224.000
2	Peralatan dan Mesin	2.018.975.209	105.465.000	2.124.440.209
3	Gedung dan Bangunan	5.065.365.550	0	5.065.365.550
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	29.150.000	0	29.150.000
5	Aset Tetap Lainnya	48.152.062	0	48.152.062
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
7	Akum. Penyusutan Aset Tetap	(5.305.432.805)	(75.370.874)	(5.380.803.679)
C.	ASET LAINNYA	6.483.125	(6.483.125)	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	74.570.000	0	74.570.000
3	Aset Lain-lain	58.921.000	0	58.921.000
4	Akum. Penyusutan Aset Lainnya	(127.007.875)	(6.483.125)	(133.491.000)
II	BMN NON NERACA	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	738.000	0	738.000
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	(738.000)	0	(738.000)
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
TOTAL (I + II)		5.964.336.581	16.568.336	5.980.904.917

- II. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMN terkait penyusunan LBKP dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP) disajikan dalam Lampiran Berita Acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan LKPP periode Semester II Tahun Anggaran 2016 dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Pihak Pertama,



Johan Wahyudi, S.E.
NIP. 19770422 200912 1 001

Pihak Kedua,



Johan Wahyudi, S.E.
NIP. 19770422 200912 1 001

Mengetahui,
Plt. Sekretaris



Niken Kusumaratri Sudarmaji, S.H.
NIP. 198305262002122001

**LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BMN
LINGKUP INTERNAL PENGADILAN NEGERI BANTUL**

LAMPIRAN BERITA ACARA
REKONSILIASI INTERNAL

I. TANDA TANGAN


keuangan


barang

II. PERIODE

S II / 1 6

III. UNIT ORGANISASI

1. Kode 0 0 5 - 0 1 - 0 4 0 0 - 4 0 0 1 7 2 - 0 0 0 - K D

2. Nama PENGADILAN NEGERI BANTUL

IV. SALDO AKHIR PERIODE YANG LALU YANG MENJADI SALDO AWAL UNTUK PERIODE BERJALAN

NO	PERKIRAAN NERACA	SAK	SIMAK-BMN	KESEPAKATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	POSISI BMN DI NERACA	5.964.336.581	5.964.336.581	5.964.336.581
A	ASET LANCAR	12.419.440	12.419.440	12.419.440
1	Persediaan	12.419.440	12.419.440	12.419.440
B	ASET TETAP	5.945.434.016	5.945.434.016	5.945.434.016
1	Tanah	4.089.224.000	4.089.224.000	4.089.224.000
2	Peralatan dan Mesin	2.018.975.209	2.018.975.209	2.018.975.209
3	Akum. Penyusutan Peralatan dan Mesin	(1.915.100.121)	(1.915.100.121)	(1.915.100.121)
4	Gedung dan Bangunan	5.065.365.550	5.065.365.550	5.065.365.550
5	Akum. Penyusutan Gedung dan Bangunan	(3.369.927.684)	(3.369.927.684)	(3.369.927.684)
6	Jalan, Irigasi dan Jaringan	29.150.000	29.150.000	29.150.000
7	Akum. Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	(20.405.000)	(20.405.000)	(20.405.000)
8	Aset Tetap Lainnya	48.152.062	48.152.062	48.152.062
9	Akum. Penyusutan Aset Tetap Lainnya		0	0
10	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
C	ASET LAINNYA	6.483.125	6.483.125	6.483.125
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	0	0	0
3	Aset Tidak Berwujud	74.570.000	74.570.000	74.570.000
4	Aset Lain-lain	58.921.000	58.921.000	58.921.000
5	Akum. Penyusutan Aset Lainnya	(127.007.875)	(127.007.875)	(127.007.875)
II	BMN NON NERACA	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL			
1	BMN Ekstrakomptabel	738.000	738.000	738.000
2	Akum. Penyusutan	(738.000)	(738.000)	(738.000)
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
	TOTAL (I + II)	5.964.336.581	5.964.336.581	5.964.336.581

V. DATA KOREKSI SALDO AWAL NILAI BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	SALDO AWAL SEBELUM KOREKSI	KOREKSI		SALDO AWAL SETELAH KOREKSI
			TAMBAH	KURANG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (3) + (4) - (5)
I	POSISI BMN DI NERACA	0	0	0	0
A	ASET LANCAR	0	0	0	0
I	Persediaan	0	0	0	0
B	ASET TETAP	0	0	0	0
1	Tanah	0	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0	0	0
3	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
4	Gedung dan Bangunan	0	0	0	0
5	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
6	Jalan, irigasi dan Jaringan	0	0	0	0
7	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
8	Aset Tetap Lainnya	0	0	0	0
9	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
10	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0	0
C.	ASET LAINNYA	0	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
3	Aset Tidak Berwujud	0	0	0	0
4	Aset Lain-lain	0	0	0	0
5	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	0	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
B	BPYBDS	0	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0	0
TOTAL (I + II)		0	0	0	0

VI. REALISASI BELANJA PEMBENTUK BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	BELANJA MODAL	BELANJA NON MODAL	TOTAL
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) + (4)
I	POSISI BMN DI NERACA	105.465.000	0	105.465.000
A	ASET LANCAR	0	0	0
1	Persediaan	0	0	0
B.	ASET TETAP	105.465.000	0	105.465.000
1	Tanah	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	105.465.000	0	105.465.000
3	Gedung dan Bangunan	0	0	0
4	Jalan, irigasi, dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
C	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
3	Aset Lain-lain	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0
A	BMN EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0
B	BPYBDS	0	0	0
TOTAL (I + II)		105.465.000	0	105.465.000

VII. DATA TRANSAKSI BMN NON KEUANGAN

a. MUTASI TAMBAH BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tanah	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
2	Peralatan dan Mesin	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
3	Dst ...	Dst ...	0	
TOTAL				0

b. MUTASI KURANG BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tanah	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
2	Peralatan dan Mesin	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
3	Dst ...	Dst ...	0	
TOTAL				0

c. PENYUSUTAN BMN

NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS PENYUSUTAN	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peralatan dan Mesin	Penyusutan Pertama Kali	0
		Penyusutan Transaksional	0
		Penyusutan Reguler	0
2	Gedung dan Bangunan	Penyusutan Pertama kali	0
		Penyusutan Transaksional	0
		Penyusutan Reguler	0
3	Dst ...	Dst ...	0
TOTAL			0

VII. PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) PENGELOLAAN BMN

Jumlah Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang berasal dari pengelolaan BMN pada periode Semester II Tahun Anggaran 2016 adalah sebesar Rp. 2.387.100,- (dua juta tiga ratus delapan puluh tujuh ribu seratus rupiah) dengan rincian sebagai berikut :

- a. Rp 2.387.100,00 dari pendapatan sewa Tanah, Gedung dan Bangunan

IX. PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

Saldo awal periode Semester II Tahun Anggaran 2016 terdapat selisih antara penyajian nilai BMN menurut LBKP dan LKKL sebesar Rp.0 Dengan rincian penjelasan sebagai berikut:

a.

Terdapat koreksi audit dari BPK sebesar Rp.0 dengan rincian penjelasan sebagai berikut :


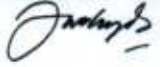
a.

Terdapat selisih nilai antara total mutasi tambah BMN berupa Aset Tetap dan Aset Lain-lain berupa Aset tidak berwujud selama periode berjalan (pembelian BMN, Penyelesaian pembangunan BMN langsung, pengembangan BMN langsung, perolehan KDP dan pengembangan KDP) dengan total realisasi belanja modal sebesar Rp.0 dengan rincian penjelasan sebagai berikut :

a.

LAMPIRAN BERITA ACARA

DAFTAR SPM/SP2D

I. TANDA TANGAN		II. PERIODE	
		S II / 1 6	
keuangan	barang	<bln/smt/thn>	<tahun>

III. UNIT ORGANISASI											
1. Kode	0 0 5	-	0 1	-	0 4 0 0	-	4 0 0 1 7 2	-	0 0 0	-	K D
	<bagian anggaran>		<eselon-1>		<wilayah>		<satuan kerja>		<pembantu>		<jenis kewenangan>
2. Nama	PENGADILAN NEGERI BANTUL										

IV. DAFTAR SPM/SP2D BELANJA MODAL PEMBENTUK BMN							
NO	NO. SP2D	TGL SP2D	JNS BLJ	URAIAN JNS BELANJA	RUPIAH SPM	TOT RPH SPPA	SELISIH
1	1603013030 15822	11/10/2016	532111	Pembelian Alat pengolah data dan router	Rp85.500.000	Rp85.500.000	Rp -
2	1603013030 19249	17/11/2016	532111	Pembelian Sound System	Rp 19.965.000	Rp 19.965.000	Rp -
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

V. DAFTAR SPM/SP2D BELANJA NON MODAL PEMBENTUK BMN							
NO	NO. SP2D	TGL SP2D	JNS BLJ	URAIAN JNS BELANJA	RUPIAH SPM	TOT RPH SPPA	SELISIH
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

VI. DAFTAR SPM/SP2D BELANJA MODAL YANG TIDAK/BELUM PEMBENTUK BMN						
NO	NO. SP2D	TGL SP2D	JNS BLJ	URAIAN JNS BELANJA	RUPIAH SPM	KETERANGAN
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA
KANTOR WILAYAH DJKN JAWA TENGAH DAN DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KPKNL YOGYAKARTA
GKN Yogyakarta, Jl. Kusumanegara No. 11, Yogyakarta

BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BARANG MILIK NEGARA
PADA BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL (005010400400172000KD)
PERIODE SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2016
NOMOR : BAR02-155/WKN.09/KNL.06/2017

Pada hari ini Jumat tanggal Tiga belas bulan Januari tahun Dua Ribu Tujuh belas , bertempat di KOTA YOGYAKARTA, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

- I. Nama : Dany Kuryanto
NIP : 197208031999031001
Jabatan : Kepala Seksi Pengelolaan Kekayaan Negara
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengelola Barang pada KPKNL YOGYAKARTA untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;
- II. Nama : Niken Kusumaratri S, S.H.
NIP : 198305262002122001
Jabatan : Plt. Sekretaris
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Penanggung jawab unit akuntansi barang pada BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL (005010400400172000KD) untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua;

menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL (005010400400172000KD) dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) yang disusun oleh unit akuntansi barang dan Laporan Barang Milik Negara / Kantor Daerah (LBMN-KD) untuk periode Semester II. Tahun Anggaran 2016, dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN:

NO	AKUN NERACA	Nilai BMN Periode Semester II Tahun 2016		
		SALDO AWAL	MUTASI	SALDO AKHIR
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	POSISI BMN DI NERACA	5,964,336,581	16,568,336	5,980,904,917
A	ASET LANCAR	12,419,440	(7,042,665)	5,376,775
1	Persediaan 1)	12,419,440	(7,042,665)	5,376,775
B	ASET TETAP	5,945,434,016	30,094,126	5,975,528,142
1	Tanah	4,089,224,000	0	4,089,224,000
2	Peralatan dan Mesin	2,018,975,209	105,465,000	2,124,440,209
3	Gedung dan Bangunan	5,065,365,550	0	5,065,365,550
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	29,150,000	0	29,150,000
5	Aset Tetap Lainnya	48,152,062	0	48,152,062
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
7	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	(5,305,432,805)	(75,370,874)	(5,380,803,679)
C	ASET LAINNYA	6,483,125	(6,483,125)	0
1	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	74,570,000	0	74,570,000
3	Akumulasi Amortisasi	(68,086,875)	(6,483,125)	(74,570,000)
4	Aset Lain-lain 2)	58,921,000	0	58,921,000
5	Akumulasi Penyusutan atas Aset Lainnya	(58,921,000)	0	(58,921,000)
6	Akumulasi Amortisasi	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	738,000	0	738,000
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	(738,000)	0	(738,000)
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
E	ASET BMN EKS DK/TP SEBELUM TA 2011	0	0	0
TOTAL I + II		5,964,336,581	16,568,336	5,980,904,917

1) Nilai Mutasi Persediaan yang disajikan berupa selisih antara saldo akhir dan saldo awal Persediaan;

2) Nilai yang disajikan hanya nilai Aset tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional Pemerintah dan Aset Lain-lain berupa BMN;

3) Rincian terlampir.



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA
KANTOR WILAYAH DJKN JAWA TENGAH DAN DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KPKNL YOGYAKARTA
GKN Yogyakarta, Jl. Kusumanegara No. 11, Yogyakarta

- 2 -

- II. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMN terkait penyusunan LBKP dan LKPP disajikan dalam Lampiran Berita acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan LKPP periode Semester II Tahun 2016, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,



Niken Kusumaratri S, S.H.
NIP.198305262002122001

**) pilih salah satu yang paling sesuai*

PIHAK PERTAMA,



Dany Kuryanto
NIP.197208031999031001



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA
KANTOR WILAYAH DJKN JAWA TENGAH DAN DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KPKNL YOGYAKARTA
GKN Yogyakarta, Jl. Kusumanegara No. 11, Yogyakarta

LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BMN
PADA BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL (005010400400172000KD)
PERIODE SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2016

I. REKONSILIASI SALDO AWAL DATA BARANG MILIK NEGARA

PERKIRAAN NERACA		SALDO AWAL SEBELUM KOREKSI	KOREKSI		SALDO AWAL SETELAH KOREKSI
KODE	URAIAN		TAMBAH	KURANG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I	POSISI BMN DI NERACA	6,032,423,456	68,086,875	0	5,964,336,581
11	ASET LANCAR	12,419,440	0	0	12,419,440
1171	Persediaan 1)	12,419,440	0	0	12,419,440
13	ASET TETAP	5,945,434,016	0	0	5,945,434,016
1311	Tanah	4,089,224,000	0	0	4,089,224,000
1321	Peralatan dan Mesin	2,018,975,209	0	0	2,018,975,209
1371	Akum. Penyusutan	(1,915,100,121)	0	0	(1,915,100,121)
1331	Gedung dan Bangunan	5,065,365,550	0	0	5,065,365,550
1372	Akum. Penyusutan	(3,369,927,684)	0	0	(3,369,927,684)
1341	Jalan, Irigasi dan Jaringan	29,150,000	0	0	29,150,000
1373	Akum. Penyusutan	(20,405,000)	0	0	(20,405,000)
1351	Aset Tetap Lainnya	48,152,062	0	0	48,152,062
1374	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
1361	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0	0
16	ASET LAINNYA	74,570,000	68,086,875	0	6,483,125
1611	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	0	0
169111	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
162	Aset Tidak Berwujud	74,570,000	0	0	74,570,000
16931	Akum. Amortisasi	0	68,086,875	0	(68,086,875)
1661	Aset Lain-lain 2)	58,921,000	0	0	58,921,000
169122	Akum. Penyusutan	(58,921,000)	0	0	(58,921,000)
16932	Akum. Amortisasi	0	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	738,000	0	0	738,000
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	(738,000)	0	0	(738,000)
B	BPYBDS	0	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0	0
E	ASET BMN EKS DK/TP SEBELUM TA 2011	0	0	0	0
TOTAL I + II		6,032,423,456	68,086,875	0	5,964,336,581

1) Nilai koreksi Persediaan yang disajikan berupa selisih antara saldo awal setelah koreksi dan saldo awal sebelum koreksi;
2) Nilai yang disajikan hanya nilai Aset Tetap yang Tidak Digunakan Dalam Operasi Pemerintahan, Aset Tak Berwujud yang Tidak Digunakan Dalam Operasi Pemerintahan dan Aset Lain-lain berupa BMN.

Total nilai koreksi saldo awal sebesar Rp dengan penjelasan sebagai berikut:

a.
b.

II. PEMUTAKHIRAN DAN REKONSILIASI DATA BMN PERIODE BERJALAN

a. Pemutakhiran dan Mutasi Barang Milik Negara

PERKIRAAN NERACA		SALDO AWAL Per 01-01-2016	MUTASI		SALDO AKHIR Per 31-12-2016
KODE	URAIAN		TAMBAH	KURANG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I	POSISI BMN DI NERACA	5,964,336,581	31,811,460	72,878,056	5,980,904,917
11	ASET LANCAR	12,419,440	37,017,925	44,060,590	5,376,775
1171	Persediaan 1)	12,419,440	37,017,925	44,060,590	5,376,775
13	ASET TETAP	5,945,434,016	1,276,660	28,817,466	5,975,528,142
1311	Tanah	4,089,224,000	0	0	4,089,224,000
1321	Peralatan dan Mesin	2,018,975,209	105,465,000	0	2,124,440,209
1371	Akum. Penyusutan	(1,915,100,121)	(50,886,340)	67	(1,965,986,394)
1331	Gedung dan Bangunan	5,065,365,550	0	0	5,065,365,550
1372	Akum. Penyusutan	(3,369,927,684)	(51,844,500)	28,817,399	(3,392,954,785)
1341	Jalan, Irigasi dan Jaringan	29,150,000	0	0	29,150,000
1373	Akum. Penyusutan	(20,405,000)	(1,457,500)	0	(21,862,500)
1351	Aset Tetap Lainnya	48,152,062	0	0	48,152,062
1374	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
1361	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0	0
16	ASET LAINNYA	6,483,125	(6,483,125)	0	0
1611	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	0	0
169111	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
162	Aset Tidak Berwujud	74,570,000	0	0	74,570,000
16931	Akum. Amortisasi	(68,086,875)	(6,483,125)	0	(74,570,000)
1661	Aset Lain-lain 2)	58,921,000	0	0	58,921,000
169122	Akum. Penyusutan	(58,921,000)	0	0	(58,921,000)
16932	Akum. Amortisasi	0	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	738,000	0	0	738,000
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	(738,000)	0	0	(738,000)
B	BPYBDS	0	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0	0
E	ASET BMN EKS DK/TP SEBELUM TA 2011	0	0	0	0
TOTAL I + II		5,964,336,581	31,811,460	72,878,056	5,980,904,917

1) Nilai mutasi Persediaan yang disajikan berupa selisih antara saldo akhir dan saldo awal Persediaan;

2) Nilai yang disajikan hanya nilai Aset Tetap yang Tidak Digunakan Dalam Operasi Pemerintahan, Aset Tak Berwujud yang Tidak Digunakan Dalam Operasi Pemerintahan dan Aset Lain-lain berupa BMN.

b. Rekonsiliasi Data Transaksi Pembentuk BMN yang berasal dari APBN

No	Nilai	Belanja Modal	Selisih
(1)	(2)	(3)	(4)
1	105,465,000	0	105,465,000

*) Nilai yang disajikan hanya dari transaksi yang terkait dengan pengeluaran APBN dengan SPM/SP2D seperti Pembelian, Penyelesaian Pembangunan Langsung, Pengembangan Nilai Aset, Perolehan/Penambahan KDP, dan Pengembangan KDP

c. Rekonsiliasi Data Transaksi Pembentuk BMN yang berasal dari perolehan lainnya yang sah dan Pengurang BMN

i. Mutasi Tambah BMN

No	Perkiraan Neraca	Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
			0	0
TOTAL				

ii. Mutasi Kurang BMN

No	Perkiraan Neraca	Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
			0	0
TOTAL				

iii. Penyusutan BMN berupa Aset Tetap

No.	Perkiraan Neraca	Jenis Transaksi	Nilai
(1)	(2)	(3)	(5)
1	Peralatan dan Mesin	Penyusutan Reguler	50,886,288
2	Gedung dan Bangunan	Penyusutan Reguler	51,844,500
3	Jalan, Irigasi dan Jaringan	Penyusutan Reguler	1,457,500
TOTAL			104,188,288

iv. Amortisasi BMN berupa Aset Tak Berwujud

No.	Perkiraan Neraca	Jenis Transaksi	Nilai
(1)	(2)	(3)	(5)
1	Software	Amortisasi Reguler	6,483,125
TOTAL			6,483,125

III. REKONSILIASI PENGELOLAAN BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

No	Uraian	Belum Ditetapkan Status Penggunaan		Telah Ditetapkan Status Penggunaan	
		Kuantitas	Nilai	Kuantitas	Nilai
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1	Tanah	9	4,089,224,000	0	0
2	Peralatan dan Mesin	898	2,183,361,209	17	691,865,828
3	Gedung dan Bangunan	11	5,065,365,550	0	0
4	Jalan	1	29,150,000	0	0
5	Irigasi	0	0	0	0
6	Jaringan	0	0	0	0
7	Aset Tetap Lainnya	5,970	48,152,062	0	0
JUMLAH		6,889	11,415,252,821	17	691,865,828

b. Pengelolaan BMN

No	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindahtanganan	Penghapusan	Jumlah
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
1	Dalam Proses Pengajuan Permohonan ke Pengguna Barang	0	0	0	0	0
2	Dalam Proses Pengajuan Permohonan ke Pengelola Barang	0	0	0	0	0
3	Dalam Proses Pengelola Barang	0	0	0	0	0
4	Selesai Di Pengelola Barang (Dikembalikan)	0	0	0	0	0
5	Selesai Di Pengelola Barang (Ditolak)	0	0	0	0	0
6	Selesai Di Pengelola Barang (Disetujui)	0	0	0	0	0
7	Dalam Proses tindak lanjut pengguna/kuasa pengguna barang	0	0	0	0	0
8	Telah diterbitkan SK dari Pengguna Barang	0	0	0	0	0
9	Tindak Lanjut Olen Kuasa Pengguna Barang	0	0	0	0	0
10	Selesai Serah terima	0	0	0	0	0
11	Gagal/Batal Proses	0	0	0	0	0

IV. PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) PENGELOLAAN BMN

Jumlah penerimaan negara bukan pajak (PNBP) yang berasal dari pengelolaan BMN pada periode Semester II Tahun 2016 adalah sebesar Rp. 2,387,100 dengan rincian sebagai berikut :

PNBP DARI SATKER

No.	Kode Perkiraan	Nama Perkiraan Nilai PNBP	Nilai PNBP
1	423141	Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan	2,387,100

PNBP DARI APLIKASI SIMPONI

No.	Kode Perkiraan	Nama Perkiraan Nilai PNBP	Nilai PNBP

V. INFORMASI PENTING LAINNYA

a. Permasalahan yang terjadi dalam pelaksanaan penatausahaan BMN :

No	Uraian

b. Langkah tindak lanjut ke depan yang perlu diambil dalam rangka penyelesaian permasalahan penatausahaan BMN adalah :

No	Uraian

c. Tindak lanjut temuan BPK terkait BMN :

No	Uraian

d. Terdapat Perbedaan Nilai BMN antara BUA PENGADILAN NEGERI BANTUL dengan KPKNL yang disebabkan :

No	Uraian

PIHAK KEDUA,



Niken Kusumaratri S, S.H.

NIP. 198305262002122001

PIHAK PERTAMA,



Dany Kuryanto

NIP. 197208031999031001