



**BAGIAN ANGGARAN 005.03
BADAN PERADILAN UMUM
MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**

LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG

PENGADILAN NEGERI BANTUL

SEMESTER I TAHUN 2016

BAGIAN ANGGARAN 005.03



LAPORAN BARANG MILIK NEGARA PENGADILAN NEGERI BANTUL

**BADAN PERADILAN UMUM
MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA**

**SEMESTER I
TAHUN ANGGARAN 2016**

Jl. Prof. Dr. Soepomo, SH. No.04

Telp. 0274367348 Fax. 0274367348

Bantul - DI Yogyakarta 55711

e-mail : pn_bantul@yahoo.co.id

KATA PENGANTAR

Pada Undang-Undang No. 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara dinyatakan bahwa keuangan negara adalah semua hak dan kewajiban negara yang dapat dinilai dengan uang serta segala sesuatu baik berupa uang maupun berupa barang yang dapat dijadikan milik negara berhubung dengan pelaksanaan hak dan kewajiban dan kewajiban tersebut. Di dalam UU No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dinyatakan bahwa perbendaharaan adalah pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara, termasuk investasi dan kekayaan yang dipisahkan, yang ditetapkan di dalam APBN dan APBD. Oleh karena pengelolaan dan pertanggungjawaban atas barang milik negara merupakan bagian yang tidak dapat dipisahkan dalam pengelolaan dan pertanggungjawaban keuangan negara.

Di dalam UU No. 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara dijelaskan bahwa yang dimaksud barang milik negara adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN dan perolehan lainnya yang sah. Termasuk dalam pengertian perolehan lainnya yang sah, di dalam PP 6 tahun 2006 tentang pengelolaan BMN/D disebutkan antara lain sumbangan/hibah, pelaksanaan perjanjian/kontrak, ketentuan undang-undang, dan putusan pengadilan.

Pertanggungjawaban atas BMN kemudian menjadi semakin penting ketika pemerintah wajib menyampaikan pertanggungjawaban atas pelaksanaan APBN dalam bentuk laporan keuangan yang disusun melalui suatu proses akuntansi atas transaksi keuangan, aset, hutang, ekuitas dana, pendapatan dan belanja, termasuk transaksi pembiayaan dan perhitungan. Informasi BMN dan belanja, sumbangan yang signifikan di dalam laporan keuangan (neraca) yaitu berkaitan dengan pos-pos persediaan, aset tetap maupun aset lainnya.

Pemerintah wajib melakukan pengamanan terhadap BMN. Pengamanan tersebut meliputi pengamanan fisik, pengamanan administratif, dan pengamanan hukum. Dalam rangka pengamanan administratif dibutuhkan sistem penatausahaan yang dapat menciptakan pengendalian (*controlling*) atas BMN. Selain berfungsi sebagai alat kontrol, sistem

penatausahaan tersebut juga harus dapat memenuhi kebutuhan manajemen pemerintah di dalam perencanaan, pengadaan, pengembangan, pemeliharaan, maupun penghapusan (*disposal*).

Semoga Laporan Barang Milik Negara yang Kami susun untuk Periode Semester I tahun 2016 bisa membantu dalam membuat laporan keuangan di tingkat Mahkamah Agung Republik Indonesia secara keseluruhan, sehingga Akuntabilitas dan Transparansi Laporan Keuangan Mahkamah Agung Republik Indonesia bisa menjadi lebih baik dan bisa meningkatkan Predikat atas penilaian Laporan Keuangan Kementrian/Lembaga.



Bantul, 18 Juli 2016

Kuasa Pengguna Barang

Sumiyati, S.H.

NIP. 195812141979032001

DAFTAR ISI

	hal.
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	iii
I. Pendahuluan	1
II. Dasar Hukum	4
III. Kebijakan Akuntansi BMN	6
3.1. Aset Tetap	7
3.1.1. Tanah	7
3.1.2. Gedung dan Bangunan	7
3.1.3. Peralatan dan Mesin	7
3.1.4. Jalan, Irigasi dan Jaringan	8
3.1.5. Aset Tetap Lainnya	8
3.1.6. Konstruksi dalam Pengerjaan	8
3.1.7. Aset Barang Bersejarah	9
3.2. Persediaan	9
IV. Laporan BMN	11
4.1. Proses Penyusunan Laporan Barang Milik Negara	11
4.2. Laporan Barang Milik Negara	12
4.2.1. Aset Tetap	15
4.2.2. Barang Persediaan	16
4.2.3. Konstruksi Dalam Pengerjaan	16
4.3. Posisi Barang Milik Negara di Neraca	17

V.	Kendala dan Saran	19
	5.1. Kendala	19
	5.2. Saran	19
VI.	Penutup	20
Lampiran		
	A. Catatan Ringkas Barang Milik Negara	
	B. Laporan Barang Intrakomptabel	
	C. Laporan BMN Gabungan Intrakomptabel dan Ekstrakomptabel	
	D. Laporan Kontruksi Dalam Pengerjaan	
	E. Laporan Aset Tak Berwujud	
	F. Laporan Persediaan dan BA Opname Fisik	
	G. Laporan Posisi BMN dan Keuangan di Neraca	
	H. Berita Acara Rekonsiliasi Internal BMN dengan Keuangan	
	I. Berita Acara Rekonsiliasi dengan KPKNL	
	J. Laporan Kondisi Barang	

I. PENDAHULUAN

Secara umum, barang adalah bagian dari kekayaan yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur/ditimbang dan dinilai, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah. Perolehan lainnya yang sah antara lain berasal dari hibah dan rampasan/sitaan.

Tidak termasuk pengertian BMN adalah barang-barang yang dikuasai dan atau dimiliki oleh :

1. Pemerintah Daerah (sumber dananya berasal dari APBD termasuk yang sumber dananya berasal dari APBN tetapi sudah diserahkan kepada Pemerintah Daerah)
2. Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah yang terdiri dari :
 - a. Perusahaan Perseroan, dan
 - b. Perusahaan Umum.
3. Bank Pemerintah dan Lembaga Keuangan Milik Pemerintah.

BMN DALAM SAPP

Dalam Sistem Akuntansi Pemerintah Pusat (SAPP), BMN merupakan bagian dari aset pemerintah pusat yang berwujud. Aset pemerintah adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

BMN meliputi unsur-unsur aset lancar, aset tetap, aset lainnya dan aset bersejarah. Aset lancar adalah aset yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. sedangkan aset

lainnya adalah aset yang tidak bisa dikelompokkan ke dalam aset lancar maupun aset tetap. Adapun aset bersejarah merupakan aset yang mempunyai ketetapan hukum sebagai aset bersejarah dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan dan sejarah. Aset bersejarah tidak wajib disajikan di dalam neraca tetapi harus diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

BMN yang berupa aset lancar adalah Persediaan. Sedangkan BMN yang berupa aset tetap meliputi tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi Dalam Pengerjaan. BMN yang berupa aset tetap yang tidak digunakan lagi/dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah dimasukkan ke dalam pos aset lainnya sesuai dengan nilai tercatatnya.

Secara tersurat, Undang-Undang Nomor 1 tahun 2004 menyatakan bahwa dalam pengelolaan keuangan di Kementerian Negara/Lembaga atau instansi dikenal adanya Pengguna Anggaran dan Kuasa Pengguna Barang di pihak lain. Dalam rangkai pertanggungjawaban, Pengguna Anggaran dan Kuasa Pengguna Anggaran melaksanakan Sistem Akuntansi Keuangan. Sedangkan Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang melaksanakan Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK-BMN).

Dalam prakteknya, sistem akuntansi keuangan dan sistem akuntansi barang dilaksanakan secara simultan dalam rangka menyusun laporan pertanggungjawaban Kementerian Negara/Lembaga. SIMAK-BMN selain mendukung pelaksanaan pertanggungjawabn, juga memberikan berbagai informasi dalam rangka pengelolaan barang. Oleh karena itu, keluaran SIMAK-BMN juga memberikan manfaat kepada Pengguna Barang dan Kuasa Pengguna Barang dalam tugas-tugas manajerialnya.

SIMAK-BMN diselenggarakan oleh unit organisasi Akuntansi BMN dengan prinsip-prinsip:

- a. Ketaatan, yaitu SIMAK-BMN diselenggarakan sesuai peraturan perundang-undangan dan prinsip akuntansi yang berlaku umum. Apabila prinsip akuntansi bertentangan dengan peraturan perundang-undangan, maka yang diikuti adalah ketentuan perundang-undangan.

- b. Konsistensi, yaitu SIMAK-BMN dilaksanakan secara berkesinambungan sesuai dengan peraturan yang berlaku.
- c. Kemampubandingan, yaitu SIMAK-BMN menggunakan klasifikasi standar sehingga menghasilkan laporan yang dapat dibandingkan antar periode akuntansi.
- d. Materialitas, yaitu SIMAK-BMN dilaksanakan dengan tertib dan teratur sehingga seluruh informasi yang mempengaruhi keputusan dapat diungkapkan.
- e. Obyektif, yaitu SIMAK-BMN dilakukan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya.
- f. Kelengkapan, yaitu SIMAK-BMN mencakup seluruh transaksi BMN yang terjadi.

Laporan yang tersaji dalam SIMAK-BMN merupakan penunjang dari terciptanya Laporan Keuangan yang baik dan tepat secara keseluruhan, karena anggaran yang dikeluarkan untuk Belanja Modal khususnya dan belanja barang yang dikapitalisasi dan yang menjadi Barang Persediaan semua diinventarisir dan dilaporkan melalui SIMAK-BMN.

II. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana yang telah di ubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Keputusan Presiden Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan No. 171 Tahun 2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 96 Tahun 2007 tentang Tatacara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindah tanganan Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97 Tahun 2007 tentang Kodefikasi Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120 Tahun 2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;

12. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor: PER-51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga.
14. Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor MA/SEK/055/X/2008 tanggal 28 Oktober 2008 tentang Pendelegasian Wewenang Permohonan Penghapusan Kepada Tingkat Banding di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
15. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 102 Tahun 2009 dan Peraturan Dirjen KN 07/KN/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.
16. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 07 Tahun 2009 tentang Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat.
17. Peraturan Bersama Menteri Keuangan Dan Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor: 186/Pmk.06/2009 Nomor: 24 Tahun 2009 Tentang Pensertipikatan Barang Milik Negara Berupa Tanah.
18. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

III. KEBIJAKAN AKUNTANSI BMN

Pada dasarnya kebijakan akuntansi Barang Milik Negara (BMN) dan Pelaksanaan pelaporannya dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah dan Sistem Akuntansi Instansi, hal ini sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171 Tahun 2007 Tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat.

Barang adalah bagian dari kekayaan negara yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur dan ditimbang, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-undang nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya ada BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar dan ada pula yang di golongan sebagai aset tetap bahkan aset lainnya.

BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar apabila diharapkan segera dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. BMN yang memenuhi kriteria ini diperlakukan sebagai Persediaan.

Sedangkan BMN yang dikategorikan sebagai aset tetap apabila mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan, tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal Kuasa Pengguna Barang, dan diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan. BMN yang memenuhi kriteria tersebut bisa meliputi Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi dalam Pengerjaan.

Sedangkan BMN berupa aset tetap yang sudah dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah digolongkan sebagai aset lain-lain.

Dalam sistem akuntansi pemerintah pusat, kebijakan akuntansi BMN mencakup masalah pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan.

Berdasarkan kepada hal tersebut di atas untuk Pengelolaan dan pelaporan Barang Milik Negara terdapat 2 Klasifikasi Barang Milik Negara yang harus di lakukan pengelolaan dan pelaporannya.

3.1 ASET TETAP

A. TANAH

Tanah yang dikelompokkan sebagai aset tetap ialah tanah yang diperoleh dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. Tanah yang dimiliki atau dikuasai oleh instansi pemerintah di luar negeri, misalnya tanah yang digunakan Perwakilan Republik Indonesia di luar negeri, hanya diakui bila kepemilikan tersebut berdasarkan isi perjanjian penguasaan dan hukum serta perundang-undangan yang berlaku di negara tempat Perwakilan Republik Indonesia berada yang bersifat permanen.

B. GEDUNG DAN BANGUNAN

Gedung dan bangunan mencakup seluruh gedung dan bangunan yang dibeli atau dibangun dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. Termasuk dalam kategori Gedung dan Bangunan adalah BMN yang berupa Bangunan Gedung, Bangunan Menara, Rambu-rambu, serta Tugu Titik Kontrol.

C. PERALATAN DAN MESIN

Peralatan dan mesin mencakup mesin-mesin dan kendaraan bermotor, alat elektronik, dan seluruh inventaris kantor yang nilainya signifikan dan masa

manfaatnya lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dalam kondisi siap pakai. Wujud fisik Peralatan dan Mesin bisa meliputi: Alat Besar, Alat Angkutan, Alat Bengkel dan Alat Ukur, Alat Pertanian, Alat Kantor dan Rumah Tangga, Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar, Alat Kedokteran dan Kesehatan, Alat Laboratorium, Alat Persenjataan, Komputer, Alat Eksplorasi, Alat Pemboran, Alat Produksi, Pengelolaan dan Pemurnian, Alat Bantu Eksplorasi, Alat Keselamatan Kerja, Alat Peraga, serta Unit Proses/Produksi.

D. JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN

Jalan, irigasi, dan Jaringan mencakup jalan, irigasi, dan jaringan yang dibangun oleh pemerintah serta dikuasai oleh pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMN yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Jalan dan Jembatan, Bangunan Air, Instalasi, dan Jaringan.

E. ASET TETAP LAINNYA

Aset Tetap Lainnya mencakup aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi dan Jaringan, yang diperoleh dan dimanfaatkan untuk kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap dipakai. BMN yang termasuk dalam kategori aset ini adalah Koleksi Perpustakaan/ Buku, Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olah Raga, Hewan, Ikan dan Tanaman. Termasuk dalam kategori Aset Tetap Lainnya adalah Aset Tetap Renovasi, yaitu nilai renovasi atas aset tetap yang bukan miliknya.

F. KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan

Konstruksi dalam pengerjaan adalah aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan atau belum selesai perolehannya pada tanggal pelaporan. Konstruksi Dalam Pengerjaan mencakup tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, dan aset tetap lainnya yang proses perolehannya dan/atau pembangunannya membutuhkan suatu periode waktu tertentu dan belum selesai.

G. ASET BARANG BERSEJARAH (HERITAGE ASSETS)

Aset Barang Bersejarah (heritage assets) tidak disajikan di neraca namun aset tersebut harus diungkapkan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan.

Beberapa aset tetap dijelaskan sebagai aset Barang Bersejarah dikarenakan kepentingan budaya, lingkungan, dan sejarah. Contoh dari aset Barang Bersejarah adalah bangunan Barang Bersejarah, monumen, tempat-tempat purbakala (archaeological sites) seperti candi, dan karya seni (works of art). Karakteristik-karakteristik di bawah ini sering dianggap sebagai ciri khas dari suatu aset Barang Bersejarah,

- a. Nilai kultural, lingkungan, pendidikan, dan sejarahnya tidak mungkin secara penuh dilambangkan dengan nilai keuangan berdasarkan harga pasar;
- b. Peraturan dan hukum yang berlaku melarang atau membatasi secara ketat pelepasannya untuk dijual;
- c. Tidak mudah untuk diganti dan nilainya akan terus meningkat selama waktu berjalan walaupun kondisi fisiknya semakin menurun;
- d. Sulit untuk mengestimasi masa manfaatnya. Untuk beberapa kasus dapat mencapai ratusan tahun.

3.2 PERSEDIAAN

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Persediaan mencakup barang atau perlengkapan yang dibeli dan disimpan untuk digunakan, misalnya barang habis pakai seperti alat tulis kantor, barang tak habis pakai seperti komponen peralatan dan pipa, dan barang bekas pakai seperti komponen bekas.

Persediaan dapat meliputi barang konsumsi, amunisi, bahan untuk pemeliharaan, suku cadang, persediaan untuk tujuan strategis/berjaga-jaga, pita cukai dan leges, bahan baku, barang dalam proses/setengah jadi, tanah/bangunan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat, dan hewan dan tanaman untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat.

IV. LAPORAN BMN

4.1. PROSES PENYUSUNAN LAPORAN

Proses yang dilakukan dalam menyusun laporan Barang Milik Negara (BMN) ini berjenjang mulai dari setiap satuan kerja (Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang/UAKPB) sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171 Tahun 2007 tentang Sistem Akuntansi Instansi dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat, di tingkat inilah dituntut ketelitian dan ketepatan dalam menginventarisir dan membukukan data setiap Barang Milik Negara yang diperoleh maupun yang dikeluarkan, dengan cara menginput setiap perolehan, penatausahaan dan pemanfaatan Barang Milik Negara dan Barang Persediaan dengan menggunakan Aplikasi SIMAK-BMN tingkat UAKPB (Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang) dan Aplikasi Barang Persediaan.

Proses berawal dari penginputan data BMN di setiap Satker dengan berdasar kepada Berita Acara Serah Terima Barang (BAST), data kontrak pekerjaan, SPM, SP2D (untuk yang perolehan pembelian) dan data-data pendukung lainnya. Hal tersebut berlaku juga untuk Barang Persediaan.

Data BMN yang sudah diinput tersebut, yang didalamnya juga termasuk nilai persediaan kemudian dilakukan rekon internal antara bagian barang dengan bagian keuangan untuk mencocokkan neraca, terutama untuk mengecek keakuratan data BMN perolehan pembelian. Kemudian data yang sudah sama hasil rekonsiliasi internal kemudian dilakukan rekonsiliasi dengan Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang (KPKNL) setempat. Hasil dari rekonsiliasi dengan KPKNL diterbitkan BAR yang kemudian data (ADK Backup) SIMAK-BMN dari seluruh satuan kerja yang sudah siap dikirim ke Tingkat Wilayah.

Proses selanjutnya di tingkat wilayah dilakukan kompilasi dengan cara penerimaan ADK menggunakan aplikasi SIMAK-BMN tingkat UAPPBW (Unit Akuntansi Pembantu Pengguna Barang Wilayah). Proses yang sama yaitu melakukan rekonsiliasi internal tingkat wilayah dengan bagian keuangan, kemudian hasilnya dilakukan rekonsiliasi berikutnya dengan Kantor Wilayah VIII Direktorat Jenderal Kekayaan Negara baik secara keseluruhan maupun satu persatu tingkat satker. Untuk tahun ini sudah mulai dilakukan Rekonsiliasi dengan Sistem, yaitu Modul SIMAK-

BMN, sehingga proses penyamaan data dilakukan secara Otomatis. Proses tersebut di atas dilakukan berjenjang ke Tingkat Eselon 1, dan kemudian ketingkat Pengguna Barang yaitu tingkat Kementerian/Lembaga.

Terhitung mulai Tahun Anggaran 2013, pelaporan Aset BMN disajikan sesuai dengan peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

4.2. LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

Laporan Barang Milik Negara UAKPB Pengadilan Negeri Bantul Semester I tahun 2016 telah dilakukan pengumpulan dan penyusunan Laporan Barang Milik Negara (BMN) sesuai dengan tata cara dan jadwal yang terdapat pada Perdirjen KN Nomor 07 Tahun 2009.

Total Nilai aset/BMN yang tercatat di Laporan tingkat UAKPB Pengadilan Negeri Bantul adalah sebesar Rp. 7.116.000 dengan rincian sebagai berikut:

<i>NAMA ASET</i>	<i>NILAI RUPIAH</i>
Persediaan	7.116.000
Tanah	0
Mesin	0
Gedung dan Bangunan	0
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0
Aset Tetap Lainnya	0
Konstruksi dalam Pengerjaan	0
Akumulasi Penyusutan Mesin	
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan	

<i>NAMA ASET</i>	<i>NILAI RUPIAH</i>
Jaringan	
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	
Aset tak Berwujud	0
Aset Lainnya	0
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	
Total	7.116.000

Berikut tabel dan grafik peningkatan nilai BMN semester I 2015 dengan Semester I 2016.

TABEL NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN NEGERI BANTUL

SEMESTER II TAHUN 2015 DAN SEMESTER I TAHUN 2016

(NILAI GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL)

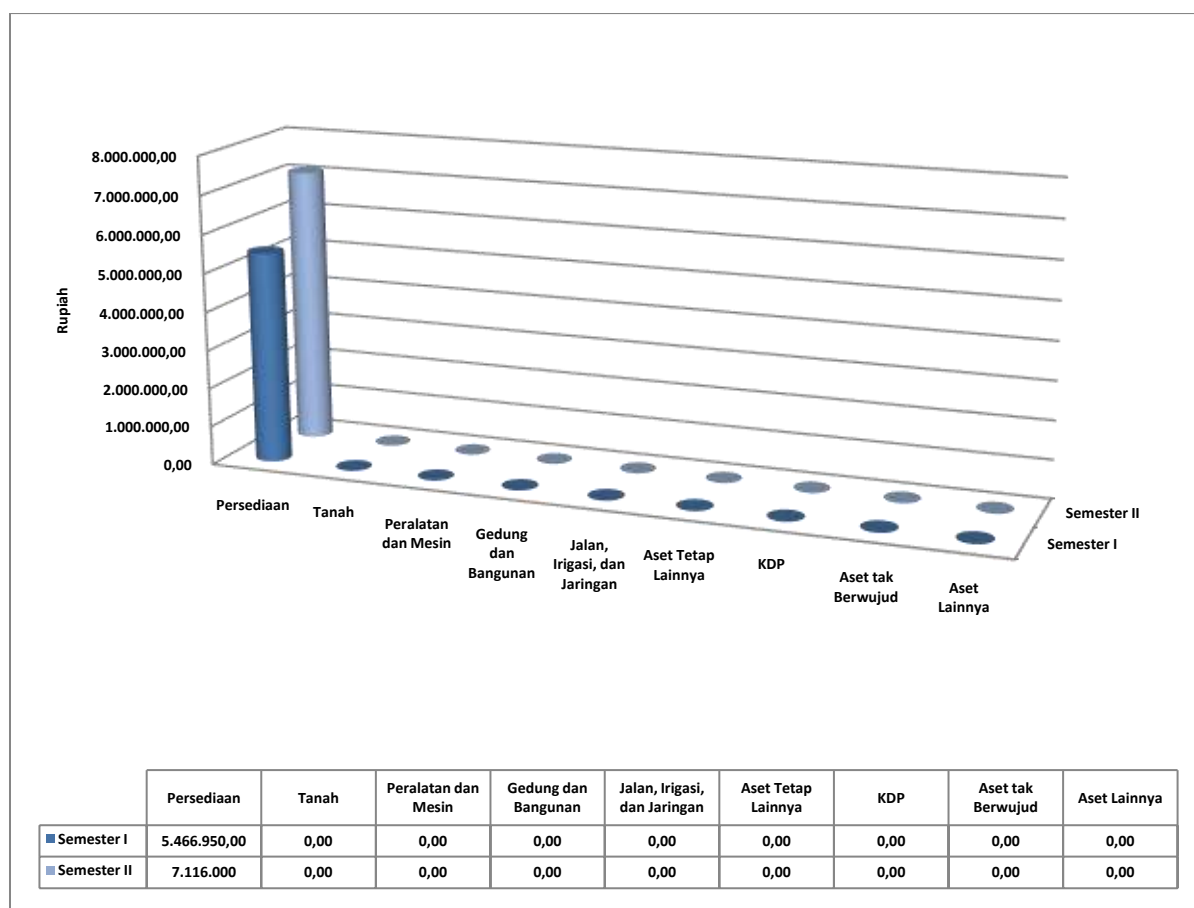
<i>NAMA ASET</i>	<i>SEMESTER II TA 2015</i>	<i>SEMESTER I TA 2016</i>
Persediaan	5.466.950	7.116.000
Tanah	0	0
Peralatan dan Mesin	0	0
Gedung dan Bangunan	0	0
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0
Aset Tetap Lainnya	0	0
Konstruksi dalam Pengerjaan	0	0
Akumulasi Penyusutan		

<i>NAMA ASET</i>	<i>SEMESTER II TA 2015</i>	<i>SEMESTER I TA 2016</i>
Peralatan dan Mesin		
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan		
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan		
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya		
Aset tak Berwujud	0	0
Aset Lainnya	0	0
Akumulasi Penyusutan/ Amortisasi Aset Lainnya		
Ekstrakomptabel	0	0
Total	5.466.950	7.116.000

TABEL NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN NEGERI BANTUL

SEMESTER II TAHUN 2015 DAN SEMESTER I TAHUN 2016

(NILAI GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL)



4.2.1. ASET TETAP

- Nilai Aset Tanah pada Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.
- Nilai Peralatan dan mesin pada Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.
- Nilai Gedung dan bangunan pada Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.
- Nilai Jalan, irigasi, dan jaringan pada Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.
- Nilai Aset Tetap Lainnya pada Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.
- Nilai Aset tak Berwujud pada Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.

- g. Nilai Aset Lainnya pada Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.

4.2.3. PERSEDIAAN

Nilai Persediaan pada Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016 mengalami perubahan nilai. Mutasi perubahan bertambah sebesar Rp. 1.649.050, sehingga nilai persediaan pada 30 Juni 2016 adalah Rp. 7.116.000,00

TABEL NILAI PERSEDIAAN TINGKAT UAKPB PENGADILAN NEGERI BANTUL

SEMESTER II TAHUN 2015 DAN SEMESTER I TAHUN 2016

<i>PERSEDIAAN</i>	<i>SEMESTER II TA 2015</i>	<i>SEMESTER I TA 2016</i>
Barang Konsumsi	5.461.450	7.116.000
Amunisi	0	0
Bahan Untuk Pemeliharaan	5.500	0
Suku Cadang	0	0
Pita Cukai, Materai dan Leges	0	0
Aset Tetap atau Persediaan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat	0	0
Bahan Baku	0	0
Barang dalam Proses	0	0
Persediaan untuk Tujuan Strategis	0	0
Persediaan Barang Hasil Sitaan	0	0
Persediaan lainnya	0	0

4.2.3 KONTRUKSI DALAM Pengerjaan

Nilai Konstruksi dalam Pengerjaan pada Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016 tidak mengalami perubahan nilai.

4.3 POSISI BMN DI NERACA

Untuk Neraca pada UAKPB Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016 tercapai keseimbangan (sama) atau selisih Nihil antara neraca Barang Milik Negara dengan neraca Keuangan. Berikut tabel Neraca UAKPB dan UAKPA Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016.

TABEL PERBANDINGAN NILAI BMN TINGKAT UAKPB PENGADILAN NEGERI BANTUL

SEMESTER I TAHUN 2016

<i>NAMA ASET</i>	<i>UAKPA</i>	<i>UAKPB</i>
Persediaan	7.116.000	7.116.000
Tanah	0	0
Peralatan dan Mesin	0	0
Gedung dan Bangunan	0	0
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0
Aset Tetap Lainnya	0	0
Konstruksi dalam Pengerjaan	0	0
Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin		
Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan		
Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan		
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya		
Aset tak Berwujud	0	0
Aset Lainnya	0	0

<i>NAMA ASET</i>	<i>UAKPA</i>	<i>UAKPB</i>
Akumulasi Penyusutan/ Amortisasi Aset Lainnya		
Total	7.116.000	7.116.000

V. KENDALA DAN SARAN

5.1. KENDALA

Penyusunan laporan Barang Milik Negara periode ini pada umumnya tidak mengalami kesulitan yang berarti. Kendala yang terjadi paling sering terjadi pada masalah teknis seperti kestabilan aplikasi, update aplikasi serta masalah teknis lainnya.

5.2. SARAN

-

VI. PENUTUP

Data yang disajikan dalam laporan Barang Milik Negara Pengadilan Negeri Bantul semester I tahun 2016 sudah dilakukan verifikasi data, sebagai filter dalam membuat laporan yang akurat.

Mudah-mudahan laporan yang Kami susun bisa membantu Mahkamah Agung Republik Indonesia dalam penyusunan laporan Barang Milik Negara di tingkat Kementerian Negara/Lembaga dan membantu dalam penyusunan laporan keuangan secara keseluruhan, dan dapat meningkatkan kualitas dari laporan keuangan agar menjadi lebih baik, transparan dan akuntabel, sehingga predikat Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) diberikan oleh Badan Pengawas Keuangan (BPK) atas Hasil Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga bisa dipertahankan dan secara umum terus bisa meningkatkan kualitas dalam melaksanakan Reformasi Birokrasi Sepenuhnya dibidang Anggaran, Manajemen Aset (BMN) dan Pelaporannya pada Mahkamah Agung RI dan Pengadilan di Bawahnya.

LAMPIRAN I
CATATAN RINGKAS
BARANG MILIK NEGARA

CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA

PADA LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA

**UNIT AKUNTANSI KUASA PENGGUNA BARANG PENGADILAN NEGERI BANTUL
BAGIAN ANGGARAN 005.03
SEMESTER I TAHUN 2016**

I. Pendahuluan

a. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah sebagaimana yang telah di ubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
7. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 Tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
8. Peraturan Menteri Keuangan No. 171 Tahun 2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 96 Tahun 2007 tentang Tatacara Pelaksanaan Penggunaan, Pemanfaatan, Penghapusan dan Pemindah tanganan Barang Milik Negara;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 97 Tahun 2007 tentang Kodifikasi Barang Milik Negara;
11. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 120 Tahun 2007 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;
12. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor: PER-51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementrian Negara/Lembaga;
13. Surat Keputusan Sekretaris Mahkamah Agung Nomor MA/SEK/055/X/2008 tanggal 28 Oktober 2008 tentang Pendelegasian Wewenang Permohonan Penghapusan Kepada Tingkat Banding di Lingkungan Mahkamah Agung RI;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 102 Tahun 2009 dan Peraturan Dirjen KN 07/KN/2009 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
15. Peraturan Direktur Jenderal Kekayaan Negara Nomor 07 Tahun 2009 tentang Cara Pelaksanaan Rekonsiliasi Barang Milik Negara Dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
16. Peraturan Bersama Menteri Keuangan Dan Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor: 186/PMK.06/2009 Nomor: 24 Tahun 2009 Tentang Pensertipikatan Barang Milik Negara Berupa Tanah;
17. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 01/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat.

b. Entitas Pelaporan

Entitas pelaporan adalah Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Negeri Bantul yang merupakan bagian dari instansi Mahkamah Agung Republik Indonesia, bagian anggaran Badan Peradilan Umum.

c. Periode Pelaporan

Catatan atas Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang ini merupakan pelaporan atas periode Semester I Tahun Anggaran 2016.

II. Kebijakan Penatausahaan Barang Milik Negara

Pada dasarnya kebijakan akuntansi Barang Milik Negara (BMN) dan Pelaksanaan pelaporannya dilaksanakan sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah dan Sistem Akuntansi Instansi, hal ini sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171 Tahun 2007 Tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat.

Barang adalah bagian dari kekayaan negara yang merupakan satuan tertentu yang dapat dinilai/dihitung/diukur dan ditimbang, tidak termasuk uang dan surat berharga. Menurut Undang-undang nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Barang Milik Negara (BMN) adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah.

BMN memiliki jenis dan variasi yang sangat beragam, baik dalam hal tujuan perolehannya maupun masa manfaat yang diharapkan. Oleh karena itu, dalam perlakuan akuntansinya ada BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar dan ada pula yang di golongan sebagai aset tetap bahkan aset lainnya.

BMN yang dikategorikan sebagai aset lancar apabila diharapkan segera dipakai atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. BMN yang memenuhi kriteria ini diperlakukan sebagai Persediaan.

BMN yang dikategorikan sebagai aset tetap apabila mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan, tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal Kuasa Pengguna Barang, dan diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan. BMN yang memenuhi kriteria tersebut bisa meliputi Tanah; Peralatan dan Mesin; Gedung dan Bangunan; Jalan, Irigasi, dan Jaringan; Aset Tetap Lainnya; serta Konstruksi dalam Pengerjaan.

BMN berupa aset tetap yang sudah dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah digolongkan sebagai aset lain-lain. Dalam sistem akuntansi pemerintah pusat, kebijakan akuntansi BMN mencakup masalah pengakuan, pengukuran, dan pengungkapan.

III. Pendekatan Penyusunan Laporan

Laporan Kuasa Pengguna Barang Pengadilan Negeri Bantul Semester I Tahun Anggaran 2016 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Pengadilan Negeri Bantul.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Pengadilan Negeri Bantul ini adalah sebesar Rp. 7.116.000 (*tujuh juta seratus enam belas ribu rupiah*) yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp. 5.466.950 (*lima juta empat ratus enam puluh enam ribu sembilan ratus lima puluh rupiah*) dan nilai mutasi yang terjadi selama Semester I Tahun Anggaran 2016 sebesar Rp. 1.649.050 (*satu juta enam ratus empat puluh sembilan ribu lima puluh rupiah*). Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas:

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel, dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang;
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Hilang Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
10. Laporan Barang Rusak Berat Yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK pada Pengadilan Negeri Bantul;
14. Laporan PNBP yang terkait dengan pengelolaan BMN; dan
15. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. Ringkasan Barang Milik Negara per 30 Juni 2016

1. Saldo Awal Semester I TA 2016

Nilai BMN per 30 juni 2016 menurut Laporan Barang Pengguna Pengadilan Negeri Bantul adalah sebesar Rp. 5.466.950 (*lima juta empat ratus enam puluh enam ribu sembilan ratus lima puluh rupiah*) yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel sebesar Rp. 5.466.950 (*lima juta empat ratus enam puluh enam ribu sembilan ratus lima puluh rupiah*) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

2. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara

Mutasi BMN per 30 Juni 2016 adalah sebagai berikut :

a. Barang Persediaan

Saldo persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran per 30 Juni 2016 sebesar Rp. 7.116.000 (*tujuh juta seratus enam belas ribu rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 5.466.950 (*lima juta empat ratus enam puluh enam ribu sembilan ratus lima puluh rupiah*) dan total mutasi persediaan selama periode laporan sebesar Rp. 1.649.050 (*satu juta enam ratus empat puluh sembilan ribu lima puluh rupiah*).

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal (Rp.)	Mutasi (Rp.)	Saldo Akhir (Rp.)
Barang Konsumsi	5.461.450	1.649.050	7.116.000
Amunisi	0	0	0
Bahan Untuk Pemeliharaan	5.500	0	0
Suku Cadang	0	0	0
Pita Cukai, Materai dan Leges	0	0	0
Aset Tetap atau Persediaan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat	0	0	0
Bahan Baku	0	0	0
Barang dalam Proses	0	0	0
Persediaan untuk Tujuan Strategis	0	0	0
Persediaan Barang Hasil Sitaan	0	0	0
Persediaan lainnya	0	0	0
Jumlah	5.466.950	1.649.050	7.116.000

b. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi kurang 0 m² dengan nilai sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi tambah Tanah tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Intrakomptabel (Rupiah)
-	-	0

Mutasi kurang Tanah tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Intrakomptabel (Rupiah)
-	-	0

c. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

1) Alat besar (3.01)

Saldo Alat Besar pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat besar tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat besar tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Besar di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

2) Alat Angkut (3.02)

Saldo Alat Angkut pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Angkut tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Angkut tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Angkut di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3) Alat Bengkel (3.03)

Saldo Alat Bengkel pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut

terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Bengkel tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Bengkel tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Bengkel di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

4) Alat Pertanian (3.04)

Saldo Alat Pertanian pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Pertanian tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Pertanian tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Pertanian di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

5) Alat Kantor (3.05)

Saldo Alat Kantor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Kantor tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Kantor tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Kantor di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0

Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

6) Alat Studio (3.06)

Saldo Alat Studio pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Studio tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Studio tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Studio di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

7) Alat Kedokteran (3.07)

Saldo Alat Kedokteran pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Kedokteran tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Kedokteran tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Kedokteran di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

8) Alat Laboratorium (3.08)

Saldo Alat Laboratorium pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Laboratorium tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Laboratorium tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Laboratorium di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

9) Alat Persenjataan (3.09)

Saldo Alat Persenjataan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Persenjataan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Persenjataan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Persenjataan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

10)Komputer (3.10)

Saldo Komputer pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Komputer tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Komputer tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Komputer di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0

Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

11)Alat Eksplorasi (3.11)

Saldo Alat Eksplorasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Eksplorasi tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Eksplorasi tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Eksplorasi di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

12)Alat Pengeboran (3.12)

Saldo Alat Pengeboran pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Pengeboran tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Pengeboran tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Pengeboran di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

13)Alat Produksi (3.13)

Saldo Alat Produksi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Produksi tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Produksi tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Produksi di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

14) Alat Bantu Eksplorasi (3.14)

Saldo Alat Bantu Eksplorasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Bantu Eksplorasi tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Bantu Eksplorasi tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Bantu Eksplorasi di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

15)Alat Keselamatan Kerja (3.15)

Saldo Alat keselamatan Kerja pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Keselamatan Kerja tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Keselamatan Kerja tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat keselamatan Kerja di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

16)Alat Peraga (3.16)

Saldo Alat Peraga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Peraga tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Peraga tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Peraga di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

17) Peralatan Proses Produksi (3.17)

Saldo Peralatan Proses Produksi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. [mesin17_awal.totalrp] (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Peralatan Proses Produksi tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Peralatan Proses Produksi tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Peralatan Proses Produksi di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

18) Rambu-rambu (3.18)

Saldo Rambu-rambu pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Rambu-rambu tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Rambu-rambu tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Rambu-rambu di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

19) Alat Olahraga (3.19)

Saldo Alat Olahraga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Alat Olahraga tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Alat Olahraga tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Alat Olahraga di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin

No.	Uraian		Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	3.01 Alat Besar		0	0	0
2.	3.02 Alat Angkut		0	0	0
3.	3.03 Alat Bengkel		0	0	0
4.	3.04 Alat Pertanian		0	0	0
5.	3.05 Alat Kantor		0	0	0
6.	3.06 Alat Studio		0	0	0
7.	3.07 Alat Kedokteran		0	0	0
8.	3.08 Alat Laboratorium		0	0	0
9.	3.09 Alat Persenjataan		0	0	0
10.	3.10 Komputer		0	0	0
11.	3.11 Alat Eksplorasi		0	0	0
12.	3.12 Alat Pengeboran		0	0	0
13.	3.13 Alat Produksi		0	0	0
14.	3.14 Alat Bantu Eksplorasi		0	0	0
15.	3.15 Alat Keselamatan Kerja		0	0	0
16.	3.16 Alat Peraga		0	0	0

No.	Uraian		Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
17.	3.17 Peralatan Proses Produksi		0	0	0
18.	3.18 Rambu-rambu		0	0	0
19.	3.19 Alat Olahraga		0	0	0
	Total		0	0	0

d. Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per bidang barang adalah sebagai berikut :

1) Bangunan Gedung (4.01)

Saldo Bangunan Gedung pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Gedung tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Gedung tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Bangunan Gedung di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

2) Monumen (4.02)

Saldo Monumen pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. [gedung02_awal.totalrp] (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Monumen tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Monumen tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Monumen di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3) Menara (4.03)

Saldo Menara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. [gedung03_awal.totalrp] (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Menara tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Menara tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Menara di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

4) Tugu Titik Kontrol/Pasti (4.04)

Saldo Tugu Titik Kontrol/Pasti pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. [gedung04_awal.totalrp] (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Tugu Titik Kontrol/Pasti tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Tugu Titik Kontrol/Pasti tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Tugu Titik Kontrol/Pasti di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan

No.	Uraian		Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	4.01 Bangunan Gedung		0	0	0
2.	4.02 Monumen		0	0	0
3.	4.03 Menara		0	0	0
4.	4.04 Tugu Titik Kontrol/Pasti		0	0	0
	Total		0	0	0

e. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi, dan Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Rincian mutasi Jalan, Irigasi, dan Jaringan per bidang barang adalah sebagai berikut :

1) Jalan dan Jembatan (5.01)

Saldo Jalan dan Jembatan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Jalan dan Jembatan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Jalan dan Jembatan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Jalan dan Jembatan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

2) Bangunan Air (5.02)

Saldo Bangunan Air pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo

awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Bangunan Air tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Bangunan Air tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Bangunan Air di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3) Instalasi (5.03)

Saldo Instalasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Instalasi tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Instalasi tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Instalasi di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

4) Jaringan (5.04)

Saldo Jaringan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Jaringan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Jaringan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Jaringan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0

Rusak Berat	0	0
-------------	---	---

Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan

No.	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	5.01 Jalan dan Jembatan	0	0	0
2.	5.02 Bangunan Air	0	0	0
3.	5.03 Instalasi	0	0	0
4.	5.04 Jaringan	0	0	0
	Total	0	0	0

f. Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

1) Bahan Perpustakaan (6.01)

Saldo Bahan Perpustakaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Bahan Perpustakaan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Bahan Perpustakaan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Bahan Perpustakaan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

2) Barang Bercorak Kesenian (6.02)

Saldo Barang Bercorak Kesenian pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Barang Bercorak Kesenian tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Barang Bercorak Kesenian tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Barang Bercorak Kesenian di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

3) Hewan (6.03)

Saldo Hewan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Hewan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Hewan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Hewan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

4) Ikan (6.04)

Saldo Ikan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Ikan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Ikan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Ikan di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0

Rusak Berat	0	0
-------------	---	---

5) Tanaman (6.05)

Saldo Tanaman pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Tanaman tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Tanaman tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Tanaman di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

6) Aset Tetap dalam Renovasi (6.06)

Saldo Aset Tetap dalam Renovasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Aset Tetap dalam Renovasi tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Aset Tetap dalam Renovasi tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Dari jumlah Aset Tetap dalam Renovasi di atas berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut :

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	0	0
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya

No.	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	6.01 Bahan Perpustakaan	0	0	0
2.	6.02 Barang Bercorak Kesenian	0	0	0
3.	6.03 Hewan	0	0	0
4.	6.04 Ikan	0	0	0
5.	6.05 Tanaman	0	0	0
6.	6.06 Aset Tetap dalam Renovasi	0	0	0
	Total	0	0	0

g. Konstruksi dalam Pengerjaan

Saldo Konstruksi dalam Pengerjaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*) .

Mutasi Tambah Konstruksi dalam Pengerjaan tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai (Rp)
-	-	0

Mutasi Kurang Konstruksi dalam Pengerjaan tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai (Rp)
-	-	0

h. Aset Lainnya

Saldo Aset Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

1) Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga

Saldo Kemitraan dengan Pihak Ketiga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Kemitraan dengan Pihak Ketiga tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Kemitraan dengan Pihak Ketiga tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Rincian Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 per golongan barang adalah sebagai berikut :

No.	Golongan Barang	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
1	Tanah	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0
4	Jalan, Jembatan, Irigasi, dan Jaringan	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0

Akumulasi Penyusutan Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga

No.	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.				
2.				
3.				
4.				
	Total			

2) Aset tak Berwujud

Saldo Aset tak Berwujud dalam Renovasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah Aset tak Berwujud tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang Aset tak Berwujud tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

3) BMN yang dihentikan Penggunaannya dalam Operasional Pemerintah

Saldo BMN yang Dihentikan Penggunaannya dalam Operasional Pemerintah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), mutasi tambah sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*), dan mutasi kurang sebesar Rp. 0 (*nol rupiah*).

Mutasi Tambah BMN yang Dihentikan Penggunaannya dalam Operasional Pemerintah tersebut meliputi :

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Mutasi Kurang BMN yang Dihentikan Penggunaannya dalam Operasional Pemerintah tersebut meliputi:

Jns. Tran.	Uraian	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
-	-	0	0

Rincian BMN yang Dihentikan penggunaannya dalam Operasional Pemerintahan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 per golongan barang adalah sebagai berikut :

No.	Golongan Barang	Nilai Intrakomptabel (Rp)	Nilai Ekstrakomptabel(Rp)
1	Tanah	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0
4	Jalan, Jembatan, Irigasi, dan Jaringan	0	0

5	Aset Tetap Lainnya	0	0
---	--------------------	---	---

Akumulasi Penyusutan BMN yang Dihentikan penggunaannya dalam Operasional Pemerintahan

No.	Uraian	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1.	BMN yang Dihentikan Penggunaannya dalam Operasional Pemerintahan			0
	Total			0

i. BMN berupa Aset Bersejarah

Saldo BMN berupa aset bersejarah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebanyak 0 unit, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebanyak 0 unit, mutasi tambah sebesar Rp. 0 unit, dan mutasi kurang sebesar 0 unit.

3. Barang Milik Negara

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 7.116.000 (*tujuh juta seratus enam belas ribu rupiah*). Nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu : Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Konstruksi dalam Pengerjaan, dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

NO.	URAIAN NERACA	INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL		GABUNGAN	
		RP.	%	RP.	%	RP.	%
	Aset Lancar						
	Persediaan	7.116.000		0		7.116.000	
	Sub Jumlah	0		0		0	
	Aset Tetap						

NO.	URAIAN NERACA	INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL		GABUNGAN	
		RP.	%	RP.	%	RP.	%
	Tanah	0		0		0	
	Peralatan dan Mesin	0		0		0	
	Gedung dan Bangunan	0		0		0	
	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0		0		0	
	Aset Tetap Lainnya	0		0		0	
	Konstruksi dalam Pengerjaan	0		0		0	
	Sub Jumlah						
	Aset Lainnya						
	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0		0		0	
	Aset tak Berwujud	0		0		0	
	Aset dihentikan yang penggunaan operasional pemerintah dari	0		0		0	
	Total	7.116.000		0		7.116.000	

Rincian nilai Akumulasi Penyusutan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut :

URAIAN NERACA	INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL		GABUNGAN	
	RP.	%	RP.	%	RP.	%
Aset Tetap						
Peralatan						

URAIAN NERACA	INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL		GABUNGAN	
	RP.	%	RP.	%	RP.	%
mesin						
Gedung dan Bangunan						
Jalan, Irigasi, dan Jaringan						
Aset Tetap Lainnya						
Aset Lainnya	0		0		0	
Kemitraan dengan pihak ketiga						
Aset yang dihentikan dari penggunaan operasional Pemerintah						
Total	0		0		0	

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 per akun neraca adalah sebagai berikut :

NAMA ASET	LAPORAN BARANG	LAPORAN KEUANGAN	SELISIH
Persediaan	7.116.000	7.116.000	0
Tanah	0	0	0
Peralatan dan Mesin	0	0	0
Gedung dan Bangunan	0	0	0
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0	0
Aset Tetap Lainnya	0	0	0

NAMA ASET	LAPORAN BARANG	LAPORAN KEUANGAN	SELISIH
Konstruksi dalam Pengerjaan	0	0	0
Aset tak Berwujud	0	0	0
Aset Lain-lain	0	0	0
Total	7.116.000	7.116.000	0

V. Informasi BMN Lainnya

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakpmptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan secara berikut :

NO	PERIODE PELAPORAN	NILAI BMN	PERKEMBANGAN	
		RP.	RP.	%.
1	Sem I / 2016	7.116.000	1.640.050	
	Sem II / 2015	5.466.950	2.115.600	
2	Sem I / 2015	3.351.350	(3.437.750)	
3	Sem II / 2014	6.789.100	4.600.400	
4	Sem I / 2014	2.188.700	543.950	
5	Sem II / 2013	1.644.750		

2. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebagai berikut :

NO	URAIAN	SUDAH DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN	BELUM DITETAPKAN STATUS PENGGUNAAN
----	--------	------------------------------------	------------------------------------

		RP.	RP.
1	Tanah	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0
	Jumlah	0	0

Keterangan tambahan :

1.
2.

b. Pengelolaan BMN

NO	URAIAN	PENGUNAAN	PEMANFAATAN	PEMINDAHTANGANAN	PENGHAPUSAN	JUMLAH
		RP.	RP.	RP.	RP.	RP.
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke pengguna barang	0	0	0	0	0
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke pengelola barang	0	0	0	0	0
3	Dalam proses pengelola barang	0	0	0	0	0
4	Selesai di pengelola barang	0	0	0	0	0
	a. Dikembalikan	0	0	0	0	0
	b. Ditolak	0	0	0	0	0

NO	URAIAN	PENGUNAAN	PEMANFAATAN	PEMINDAHTANGANAN	PENGHAPUSAN	JUMLAH
		RP.	RP.	RP.	RP.	RP.
	c.Disetujui	0	0	0	0	0
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang	0	0	0	0	0
6	Telah diterbitkan keputusan dari pengguna barang	0	0	0	0	0
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	0	0	0	0	0
9	Selesai Serah Terima	0	0	0	0	0

Dalam proses pelaksanaan pengelolaan BMN tersebut di atas, terdapat proses pengelolaan yang gagal/batal dilaksanakan, dengan rincian sebagai berikut :

1.

2.

C. Pengelolaan BMN Idle

NO	URAIAN	JUMLAH
1	Jumlah BMN yang teridentifikasi sebagai BMN Idle	
2	Ditetapkan sebagai BMN idle oleh pengelola	
3	Pemberitahuan bukan sebagai BMN idle oleh pengelola	
4	Telah diterbitkan Keputusan penghapusan dari pengguna	
5	Selesai serah terima kepada pengelola	

Keterangan tambahan :

1.
2.

3. Informasi terkait BMN yang telah diusulkan penghapusannya kepada Pengelola Barang

a. Daftar barang hilang yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang

Nilai BMN hilang yang telah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang Pengerjaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (nol rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari BMN Intrakomptabel sebesar Rp. 0 (nol rupiah). BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 dan disajikan sebagai Daftar Barang Hilang yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang dengan rincian sebagai berikut :

NO	PERKIRAAN NERACA	NILAI PEROLEHAN	NILAI BUKU
1	-	0	0
2			
3			

b. Daftar barang dengan kondisi rusak berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang

Nilai BMN dengan kondisi rusak berat yang telah diusulkan penghapusannya kepada pengelola barang Pengerjaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 adalah sebesar Rp. 0 (nol rupiah). Jumlah tersebut terdiri dari BMN Intrakomptabel sebesar Rp. 0 (nol rupiah). BMN tersebut telah dikeluarkan dari penyajian dalam laporan BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semesteran Pengadilan Negeri Bantul per 30 Juni 2016 dan disajikan sebagai Daftar Barang dengan Kondisi Rusak Berat yang telah diusulkan Penghapusannya kepada Pengelola Barang dengan rincian sebagai berikut :

NO	PERKIRAAN NERACA	NILAI PEROLEHAN	NILAI BUKU
1	-	0	0

2	-		
3	-		

4. Permasalahan Pelaksanaan Penatausahaan BMN

Permasalahan-permasalahan yang perlu disampaikan terkait dengan pelaksanaan Penatausahaan dan Pengelolaan BMN :

1.
2.

5. Langkah-langkah Strategis sebagai Alternatif Penyelesaian Masalah

Dalam rangka penyelesaian masalah terkait pelaksanaan Penatausahaan BMN , langkah-langkah strategis yang perlu dilakukan antara lain sebagai berikut :

1.
2.

Penanggungjawab Laporan Barang Kuasa Pengguna
Semesteran Pengadilan Negeri Bantul
per 30 Juni 2016

Kuasa Pengguna Barang
Sekretaris,




Sumiyati, S.H.
NIP. 195812141979032001

LAMPIRAN II

*Laporan Barang
Intrakomptabel*

LAPORAN BAIKANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER I
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-07-2016
Halaman : 1
Kode Lap. : LBSISSKS

NAMA UAKPB : 005.03.04.400173 BADILUM PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2016		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2016	
			Kuantitas	Nilai	BERTAMBAH		BERKURANG		Kuantitas	Nilai
KODE	URAIAN				Kuantitas	Nilai	Kuantitas	Nilai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			0	0	0	0	0	0	0	0
	TIDAK ADA DATA		0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL			0		0		0		0

Bantul, 11 Juli 2016

Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul



Sumiyati, S.H.
15581214 197903 2 001

LAMPIRAN III
LAPORAN BMN GABUNGAN
INTRAKOMPTABEL DAN
EKSTRAKOMPTABEL

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
CABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER I
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-07-2016
Halaman : 1
Kode Lap. : LBSGSSKS

NAMA UAKPB : 005.03.04.400173 BADILUM PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER		MUTASI				SALDO PER	
			1 JANUARI 2016		BERTAMBAH		BERKURANG		30 JUNI 2016	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			0	0	0	0	0	0	0	0
	TIDAK ADA DATA		0	0	0	0	0	0	0	0
	TOTAL			0		0		0		0

Bantul, 11 Juli 2016

Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul



Sumiyati, S.H.
1581214 197903 2 001

LAMPIRAN IV
LAPORAN KONSTRUKSI
DALAM Pengerjaan

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER I
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-07-2016
Halaman : 1
Kode Lap. : LBSKSSKS

NAMA UAKPB : 005.03.04.400173 BADILUM PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		JUMLAH SD 1 JANUARI 2016	PENAMBAHAN	KDP YG MENJADI ASET DEFINITIF	JUMLAH SD 30 JUNI 2016	KETERANGAN
KODE	URAIAN	NILAI	NILAI	NILAI	NILAI	
1	2	3	4	5	6	7
		0	0	0	0	
	TIDAK ADA DATA	0	0	0	0	
	TOTAL	0	0	0	0	

Bantul, 11 Juli 2016

Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul



Sumegati, S.H.
19591214 197903 2 001

LAMPIRAN V
LAPORAN ASET TAK
BERWUJUD

LAPORAN BARANG KUASA PENGGUNA SEMESTERAN
ASET TAK BERWUJUD
RINCIAN PER SUB-SUB KELOMPOK BARANG
SEMESTER I
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-07-2016
Halaman : 1
Kode Lap. : LBSTSSKS

NAMA UAKPB : 005.03.04.400173 BADILUM PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA/SUB-SUB KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2016		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2016	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			0	0	0	0	0	0	0	0
	TIDAK ADA DATA		0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL				0		0		0		0

Bantul, 11 Juli 2016

Penanggung Jawab UAKPB
Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul



Sumiyat, S.H.
8581214 191903 2 001

LAMPIRAN VI
LAPORAN PERSEDIAAN
DAN BERITA ACARA
OPNAME FISIK

UAPB : MAHKAMAH AGUNG
 UAPPB-EI : DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
 UAPPB-W : pengadilan tinggi yogyakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30 JUNI 2016
TAHUN ANGGARAN :2016

UAKPB : BADILUM PN BANTUL
 KODE UAKPB : 005030400400173000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 30 JUNI 2016
117111	BARANG KONSUMSI	
1010301001	ALAT TULIS	942,850
000003	- ISI BALLPOINT PENTEL	180,000
000004	- BALLPOINT	220,000
000010	- spidol besar permanent	207,900
000011	- ballpoint pentel	110,000
000016	- Bolpen Drawng Pen Snowman	79,200
000017	- Bolpen Spiral	42,900
000019	- Spidol Snowmn permanent	102,850
1010301002	TINTA TULIS, TINTA STEMPEL	151,250
000002	- Tinta Super ink	151,250
1010301003	PENJEPIT KERTAS	319,050
000002	- PAPER CLIP KECIL	21,500
000004	- stapler kecil	159,500
000009	- binder clip no. 155	15,400
000010	- binder clip no. 200	74,250
000013	- Binder Clip 111	48,400
1010301004	PENGHAPUS/KOREKTOR	85,600
000001	- TIPE-EX	25,300
000004	- Correction Tape	60,300
1010301005	BUKU TULIS	105,000
000003	- BUKU AGENDA DOUBLE FOLIO	105,000
1010301006	ORDNER DAN MAP	14,300
000002	- MAP PLASTIK	14,300
1010301008	CUTTER (ALAT TULIS KANTOR)	144,100
000001	- ISI CUTTER BESAR	55,000
000002	- cutter	89,100
1010301010	ALAT PEREKAT	502,500
000003	- LAKBAND BESAR	280,500
000004	- LAKBAND TANGGUNG	127,000
000008	- Lem Kertas Cair	21,000
000009	- Lem Kertas Stick	44,000
000010	- Isolasi Bening 1"	30,000
1010301013	ISI STAPLES	15,950
000001	- isi stapler 23/15	15,950
1010301999	ALAT TULIS KANTOR LAINNYA	45,500
000002	- GUNTING	16,500
000003	- ISI STAPLES kecil	29,000
1010302001	KERTAS HVS	1,273,400
000004	- KERTAS HVS A3	136,000

UAPB : MAHKAMAH AGUNG
 UAPPB-EI : DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
 UAPPB-W : pengadilan tinggi yogyakarta

LAPORAN PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30 JUNI 2016
TAHUN ANGGARAN :2016

UAKPB : BADILUM PN BANTUL
 KODE UAKPB : 005030400400173000KD

KODE	URAIAN	NILAI PER 30 JUNI 2016
000005	- Kertas HVS A4 70	31,000
000008	- Kertas HVS F4 80gr	1,106,400
1010302002	BERBAGAI KERTAS	68,750
000007	- Stick Note	37,400
000009	- Kertas Sticker	31,350
1010302003	KERTAS COVER	505,000
000001	- KERTAS BC HIJAU	118,000
000002	- KERTAS BC MERAH	210,000
000006	- Kertas BC Kuning	177,000
1010302004	AMPLOP	430,000
000007	- cetak amplop kecil	70,000
000008	- cetak amplop tanggung	90,000
000009	- cetak amplop besar	270,000
1010302999	KERTAS DAN COVER LAINNYA	280,200
000001	- KERTAS KARBON	280,200
1010304003	PITA PRINTER	260,100
000001	- CARTRID LX 300 EPSON	260,100
1010304004	TINTA/TONER PRINTER	1,271,950
000001	- CARTRID 2180 EPSON	150,000
000004	- tinta epson L-200	105,000
000005	- Tinta	453,750
000012	- cartridge 802	126,500
000016	- Tinta Importa	140,000
000017	- Toner Isio	160,000
000018	- Cartridge HP-678	136,700
1010304005	DISKET	700,500
000001	- BLANK CD	700,500
Jumlah		7,116,000

Keterangan:

1. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi rusak.
2. Persediaan senilai Rp. 0,- dalam kondisi usang.

Disetujui tanggal 11 Juli 2016

Kuasa Pengguna Anggaran

Setoran



Bantul, 30 Juni 2016

Petugas Pengelola Persediaan,

Operator

Wirawan Dwi A
 19820501 200904 1 007



BERITA ACARA OPNAME FISIK PERSEDIAAN PENGADILAN NEGERI BANTUL

W13.U5/ A18 /PL.07/1/2016

Satker : Pengadilan Negeri Bantul
Kode : 005.03.0400.400173.000.KD
UAPPB-W : Pengadilan Tinggi Yogyakarta
UAPPB-E1 : Badan Peradilan Umum

Pada hari ini Kamis, tanggal tiga puluh bulan juni tahun dua ribu enam belas bertempat di kantor Pengadilan Negeri Bantul jalan Prof. Dr. Soepomo, S.H. nomor 4 Bantul, kami yang bertanda tangan di bawah ini, tim opname fisik persediaan:

1. Nama : Sawab Wartana
NIP : 19580823 198103 1 006
Jabatan : Ketua
2. Nama : Wirawan Dwi Asmara
NIP : 19820501 200904 1 007
Jabatan : Sekretaris
3. Nama : Mohammad Jazuri
NIP : 19700727 201212 1 003
Jabatan : Anggota

Menyatakan bahwa telah melakukan Stock Opname barang persediaan **Semester I Tahun 2016**, sebagaimana terlampir dalam lampiran Berita Acara Opname Fisik (Stock Opname).

Demikian Berita Acara Persediaan ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan Keuangan Semester I Tahun 2016 dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tim Pelaksana Pemeriksaan Fisik Barang Persediaan :

Nama

Tanda Tangan

Sawab Wartana

Wirawan Dwi Asmara

Mohammad Jazuri

Mengetahui,
Kuasa Pengguna Anggaran
Sekretaris



Sumiyati, S.H.
NIP. 195812141979032001

LAMPIRAN BERITA ACARA OPNAME FISIK
LAPORAN HASIL OPNAME FISIK BARANG PERSEDIAAN

Satker : Pengadilan Negeri Bantul
 Kode : 005.03.0400.400173.000.KD
 UAPPB-W : Pengadilan Tinggi Yogyakarta
 UAPPB-E1 : Badan Peradilan Umum

No	Nama barang	Kode barang		Kuantitas barang			Kondisi barang		
		Kode Sub kelompok barang	Kode barang	Menurut Lap. Persediaan	Hasil Cek Fisik	Selisih	Baik	Usang	Rusak
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Isi Balpoint Pentel	1010301001	000003	9	9	0	x		
2.	Balpoint	1010301001	000004	11	11	0	x		
3.	Spidol besar permanent	1010301001	000010	3	3	0	x		
4.	Balpoint Pentel	1010301001	000011	4	4	0	x		
5.	drawing pen	1010301001	000016	9	9	0	x		
6.	Bolpen spiral	1010301001	000017	6	6	0	x		
7.	spidol permanen	1010301001	000018	17	17	0	x		
8.	Tinta super ink	1010301002	000002	5	5	0	x		
9.	Paper clip kecil	1010301003	000002	1	1	0	x		
10.	Stapler kecil	1010301003	000004	10	10	0	x		
11.	Binder clip No.155	1010301003	000009	2	2	0	x		
12.	Binder clip No.200	1010301003	000010	5	5	0	x		
13.	Binder clip No. 111	1010301003	000013	8	8	0	x		
14.	Tipe ex	1010301004	000001	2	2	0	x		
15.	Correction Tape	1010301004	000004	9	9	0	x		
16.	Buku Double Folio	1010301005	000003	3	3	0	x		
17.	Map Plastik	1010301006	000002	2	2	0	x		
18.	Isi cutter besar	1010301008	000001	1	1	0	x		
19.	Cutter	1010301008	000002	6	6	0	x		
20.	Lakban besar	1010301010	000003	15	15	0	x		
21.	Lakban tanggung	1010301010	000004	10	10	0	x		
22.	Lem kertas cair	1010301010	000008	6	6	0	x		
23.	Lem Kertas Stick	1010301010	000009	10	10	0	x		
24.	lakban bening 1"	1010301010	000010	5	5	0	x		
25.	Isi staples 23/15	1010301013	000001	1	1	0	x		
26.	gunting	1010301999	000002	2	2	0	x		
27.	Isi staples kecil	1010301999	000008	2	2	0	x		
28.	Hvs A3 70g	1010302001	000004	2	2	0	x		
29.	Hvs A4 70g	1010302001	000005	1	1	0	x		
30.	Hvs F4 80g	1010302001	000008	24	24	0	x		
31.	sticknote	1010302002	000007	4	4	0	x		
32.	Kertas sticker	1010302002	000009	1	1	0	x		
33.	Kertas BC Hijau	1010302003	000001	4	4	0	x		
34.	Kertas BC Merah	1010302003	000002	7	7	0	x		
35.	Kertas BC Kuning	1010302003	000006	6	6	0	x		
36.	Amplop cetak kecil	1010302004	000007	2	2	0	x		
37.	Amplop cetak tanggung	1010302004	000008	2	2	0	x		
38.	Amplop cetak besar	1010302004	000009	3	3	0	x		

39.	Kertas karbon	1010302999	000001	6	6	0	X		
40.	Cartridge LX-300	1010304003	000001	3	3	0	X		
41.	epson 2180	1010304004	000001	1	1	0	X		
42.	Tinta epson L-200	1010304004	000004	1	1	0	X		
43.	Tinta	1010304004	000005	11	11	0	X		
44.	Cartridge HP-802	1010304004	000012	1	1	0	X		
45.	Tinta Importa	1010304004	000016	4	4	0	X		
46.	Toner isio	1010304004	000017	2	2	0	X		
47.	HP-678	1010304004	000018	1	1	0	X		
48.	Blank CD	1010304005	000001	3	3	0	X		

Tim Pelaksana Opname Fisik

1. Sawab Wartana
2. Wirawan Dwi A
3. Mohammad Jazuri

Mengetahui,

Kuasa Pengguna Anggaran
Sekretaris



Sumiyati, S.H.

NIP. 195812141979032001

UPPB-Eselon : Mahkamah Agung RI

UAPPB W-Prop.D.I.Yogyakarta

LAPORAN HASIL INVENTARISASI BARANG PERSEDIAAN

STOCK OPNAME

Per 30 Juni 2016

Kode Satuan Kerja : 005.03.0400.400173.000.KD

Nama Satuan Kerja : Pengadilan Negeri Bantul

NO.	Kode Barang		Nama Barang	Type / Merk	Tahun	Kuantitas Barang			Satuan	Harga Satuan (Rp)	jumlah	Kondisi Barang			KET.
	Kode Sub-sub Kelompok	Kode Barang			Perolehan	Menurut Administrasi	Hasil Inventarisasi	Selisih				B	R	U	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	1010301001	000003	isi Balpoint Pentel	pentel	2016	9	9	0	buah	20.000	180.000	X			
2	1010301001	000004	Ballpoint	standard	2016	11	11	0	pak	20.000	220.000	X			
3	1010301001	000010	Spidol besar permanent	snowman	2016	3	3	0	pak	69.300	207.900	X			
4	1010301001	000011	Balpoint Pentel	pentel	2016	4	4	0	buah	27.500	110.000	X			
5	1010301001	000016	drawing pen	snowman	2016	9	9	0	buah	8.800	79.200	X			
6	1010301001	000017	Bolpen spiral	Trifelo	2016	6	6	0	buah	7.150	42.900	X			
7	1010301001	000018	spidol permanen	snowman	2016	17	17	0	buah	6.050	102.850	X			
8	1010301002	000002	Tinta super ink	zenith	2016	5	5	0	buah	30.250	151.250	X			
9	1010301003	000002	Paper clip kecil	rosary	2016	1	1	0	pak	21.500	21.500	X			
10	1010301003	000004	Stapler kecil	max	2016	10	10	0	buah	15.950	159.500	X			
11	1010301003	000009	Binder clip No.155	joyko	2016	2	2	0	pak	7.700	15.400	X			
12	1010301003	000010	Binder clip No.200	joyko	2016	5	5	0	pak	14.850	74.250	X			
13	1010301003	000013	Binder clip No. 111	joyko	2016	8	8	0	pak	6.050	48.400	X			
14	1010301004	000001	Tipe ex	Tipe ex	2016	2	2	0	set	12.650	25.300	X			
15	1010301004	000004	Correction Tape	kenko	2016	9	9	0	buah	6.700	60.300	X			
16	1010301005	000003	Buku Double Folio	gelatik kembar	2016	3	3	0	buah	35.000	105.000	X			
17	1010301006	000002	Map Plastik	file-x	2016	2	2	0	buah	7.150	14.300	X			
18	1010301008	000001	isi cutter besar	kenko	2016	1	1	0	buah	55.000	55.000	X			
19	1010301008	000002	Cutter	kenko	2016	6	6	0	buah	14.850	89.100	X			
20	1010301010	000003	Lakban besar	-	2016	15	15	0	rol	18.700	280.500	X			
21	1010301010	000004	Lakban tanggung		2016	10	10	0	rol	12.700	127.000	X			

NO.	Kode Barang		Nama Barang	Type / Merk	Tahun Perolehan	Kuantitas Barang			Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah	Kondisi Barang			KET.
	Kode Sub-sub Kelompok	Kode Barang				Menurut Administrasi	Hasil Inventarisasi	Selisih				B	R	U	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
22	1010301010	000008	Lem kertas cair	povinal	2016	6	6	0	buah	3.500	21.000	X			
23	1010301010	000009	Lem Kertas Stick	kenko	2016	10	10	0	buah	4.400	44.000	X			
24	1010301010	000010	lakban bening 1"		2016	5	5	0	rol	6.000	30.000	X			
25	1010301013	000001	Isi staples 23/15	kangaro	2016	1	1	0	pak	15.950	15.950	X			
26	1010301999	000002	gunting		2016	2	2	0	rol	8.250	16.500	X			
27	1010301999	000008	Isi staples kecil	kangaro	2016	2	2	0	pak	14.500	29.000	X			
28	1010302001	000004	Hvs A3 70g	sinar dunia	2016	2	2	0	rim	68.000	136.000	X			
29	1010302001	000005	Hvs A4 70g	sinar dunia	2016	1	1	0	rim	31.000	31.000	X			
30	1010302001	000008	Hvs F4 80g	sinar dunia	2016	24	24	0	rim	46.100	1.106.400	X			
31	1010302002	000007	sticknote	-	2016	4	4	0	pak	9.350	37.400	X			
32	1010302002	000009	Kertas sticker	dataprint	2016	1	1	0	pak	31.350	31.350	X			
33	1010302003	000001	Kertas BC Hijau	-	2016	4	4	0	pak	29.500	118.000	X			
34	1010302003	000002	Kertas BC Merah	-	2016	7	7	0	pak	30.000	210.000	X			
35	1010302003	000006	Kertas BC Kuning	-	2016	6	6	0	pak	29.500	177.000	X			
36	1010302004	000007	Amplop cetak kecil	-	2016	2	2	0	pak	35.000	70.000	X			
37	1010302004	000008	Amplop cetak tanggung	-	2016	2	2	0	pak	45.000	90.000	X			
38	1010302004	000009	Amplop cetak besar	-	2016	3	3	0	pak	90.000	270.000	X			
39	1010302999	000001	Kertas karbon	daiko	2016	6	6	0	pak	46.700	280.200	X			
40	1010304003	000001	Cartridge LX-300	epson	2016	3	3	0	set	86.700	260.100	X			
41	1010304004	000001	epson 2180	epson	2016	1	1	0	set	150.000	150.000	X			
42	1010304004	000004	Tinta epson L-200	epson	2016	1	1	0	set	105.000	105.000	X			
43	1010304004	000005	Tinta	-	2016	11	11	0	buah	41.250	453.750	X			
44	1010304004	000012	Cartridge HP-802	HP	2016	1	1	0	set	126.500	126.500	X			
45	1010304004	000016	Tinta Importa	importa	2016	4	4	0	buah	35.000	140.000	X			
46	1010304004	000017	Toner iso	-	2016	2	2	0	set	80.000	160.000	X			
47	1010304004	000018	HP-678	HP	2016	1	1	0	set	136.700	136.700	X			
48	1010304005	000001	Blank CD	CD-R	2016	3	3	0	pak	233.500	700.500	X			
											7.416.000				total

LAMPIRAN VII
LAPORAN POSISI BMN DAN
KEUANGAN PADA NERACA

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2016
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-07-2016
Halaman : 1
Kode Lap. : LBAPKS

NAMA UAKPB : 005.03.04.400173.000 BADILUM PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	7,116,000
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0
J U M L A H		7,116,000

Bantul, 11 Juli 2016

Penganggung Jawab UAKPB

Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul



[Signature]
Sumiyati, S.H.

1958/214 197903 2 001

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2016
TAHUN ANGGARAN 2016

Tanggal : 11-07-2016
Halaman : 1
Kode Lap. : LBAPKS

NAMA UAKPB : 005.03.04.400173.000 BADILUM PENGADILAN NEGERI BANTUL

AKUN NERACA		JUMLAH		
KODE	URAIAN	NILAI BMN	AKM. PENYUSUTAN	NILAI NETTO
1	2	3	4	5
117111	Barang Konsumsi	7,116,000	0	7,116,000
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0	0	0
J U M L A H		7,116,000	0	7,116,000

Bantul, 11 Juli 2016

Penanggung Jawab UAKPB

Sekretaris Pengadilan Negeri Bantul



Sumiyati, S.H.

19581214 197903 2 001

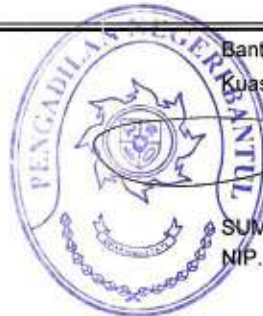
NERACA
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 30 JUNI 2016
(DALAM RUPIAH)

Kode Laporan: LSAIKB
 Tanggal : 11/07/16
 Halaman : 1

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
 UNIT ORGANISASI : 03 DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
 WILAYAH/PROPINSI : 0400 DI YOGYAKARTA
 SATUAN KERJA : 400173 PENGADILAN NEGERI BANTUL

JENIS KEWENANGAN : KD KANTOR DAERAH

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH
1	2
ASET	
ASET LANCAR	
Kas di Bendahara Pengeluaran	10,000,000
Persediaan	7,116,000
JUMLAH ASET LANCAR	17,116,000
JUMLAH ASET	17,116,000
KEWAJIBAN	
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	
Uang Muka dari KPPN	10,000,000
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	10,000,000
JUMLAH KEWAJIBAN	10,000,000
EKUITAS	
EKUITAS	
Ekuitas	7,116,000
JUMLAH EKUITAS	7,116,000
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	17,116,000



Bantul, 01 Juli 2016
 Kuasa Pengguna Anggaran

SUMIYATI, S.H.
 NIP. 19581214 197903 2 001

NERACA
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 30 JUNI 2016
(DALAM RUPIAH)

Kode Laporan: NSAIET
Tanggal : 11/07/16
Halaman : 1

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 005 MAHKAMAH AGUNG
UNIT ORGANISASI : 03 DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN UMUM
WILAYAH/PROPINSI : 0400 DI YOGYAKARTA
SATUAN KERJA : 400173 PENGADILAN NEGERI BANTUL
JENIS KEWENANGAN : KD KANTOR DAERAH

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	30 Juni 2016	31 Desember 2015	Jumlah	%
1	2	3	4	5
ASET				
ASET LANCAR				
Kas di Bendahara Pengeluaran	10,000,000	0	10,000,000	0.00
Persediaan	7,116,000	5,466,950	1,649,050	30.16
JUMLAH ASET LANCAR	17,116,000	5,466,950	11,649,050	213.08
JUMLAH ASET	17,116,000	5,466,950	11,649,050	213.08
KEWAJIBAN				
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK				
Uang Muka dari KPPN	10,000,000	0	10,000,000	0.00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	10,000,000	0	10,000,000	0.00
JUMLAH KEWAJIBAN	10,000,000	0	10,000,000	0.00
EKUITAS				
EKUITAS				
Ekuitas	7,116,000	5,466,950	1,649,050	30.16
JUMLAH EKUITAS	7,116,000	5,466,950	1,649,050	30.16
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	17,116,000	5,466,950	11,649,050	213.08



Bantul, 01 Juli 2016
Kuasa Pengguna Anggaran

SUMIYATI, S.H.
NIP. 19581214 197903 2 001

LAMPIRAN VIII
BERITA ACARA
REKONSILIASI INTERNAL



PENGADILAN NEGERI BANTUL

Jl. Prof. Dr. Soepomo, S.H. No. 04 Bantul

Telp/Fax: 0274-367348, email: pn_bantul@yahoo.co.id, http:www.pn-bantul.go.id

BERITA ACARA REKONSILIASI INTERNAL DATA BARANG MILIK NEGARA PADA PENGADILAN NEGERI BANTUL PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2016 NOMOR : W13-U5/ /PL.07/VII/2016

Pada hari ini Kamis, tanggal Tiga Puluh bulan Juni tahun Dua Ribu Enam Belas, bertempat di Pengadilan Negeri Bantul, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. Nama : Sawab Wartana
NIP : 19580823 198103 1 006
Jabatan : Kasubbag. Umum dan Keuangan
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi barang pada Pengadilan Negeri Bantul, untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;
- II. Nama : Sawab Wartana
NIP : 19580823 198103 1 006
Jabatan : Kasubbag. Umum dan Keuangan
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama penanggung jawab unit akuntansi keuangan pada Pengadilan Negeri Bantul, untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua;

menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada lingkup internal Pengadilan Negeri Bantul dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) yang disusun oleh unit akuntansi barang dengan Laporan Keuangan Kuasa Pengguna Anggaran (LKKPA) yang disusun oleh unit akuntansi keuangan untuk periode Semester I Tahun Anggaran 2016, dengan hasil sebagai berikut :

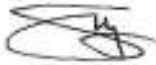
I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN:

No	Akun Neraca	Nilai BMN Periode Semester I Tahun Anggaran 2016		
		Saldo Awal	Mutasi	Saldo Akhir
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) + (4)
I	POSISI BMN DI NERACA	5.466.950	1.649.050	7.116.000
A	ASET LANCAR	5.466.950	1.649.050	7.116.000
1	Persediaan	5.466.950	1.649.050	7.116.000
B.	ASET TETAP	0	0	0
1	Tanah	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0	0
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
7	Akum. Penyusutan Aset Tetap	-	0	-
C.	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
3	Aset Lain-lain	0	0	0
4	Akum. Penyusutan Aset Lainnya	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	0	0	0
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	-	0	-
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
TOTAL (I + II)		5.466.950	1.649.050	7.116.000

- II. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMN terkait penyusunan LBKP dan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat (LKPP) disajikan dalam Lampiran Berita Acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan LKPP periode Semester I Tahun Anggaran 2016 dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Pihak Pertama,



Sawab Wartana
NIP. 19580823 198103 1 006

Pihak Kedua,



Sawab Wartana
NIP. 19580823 198103 1 006



Mengetahui,
Sekretaris

Sumlyati, S.H.

NIP. 19581214 197903 2 001

**LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BMN
LINGKUP INTERNAL PENGADILAN NEGERI BANTUL**

**LAMPIRAN BERITA ACARA
REKONSILIASI INTERNAL**

I. TANDA TANGAN	
keuangan	barang

II. PERIODE				
S	1	/	1	6

III. UNIT ORGANISASI																									
1. Kode	0	0	5	-	0	3	-	0	4	0	0	-	4	0	0	1	7	3	-	0	0	0	-	K	D
2. Nama	PENGADILAN NEGERI BANTUL																								

IV. SALDO AKHIR PERIODE YANG LALU YANG MENJADI SALDO AWAL UNTUK PERIODE BERJALAN				
NO	PERKIRAAN NERACA	SAK	SIMAK-BMN	KESEPAKATAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	POSISI BMN DI NERACA	5.466.950	5.466.950	5.466.950
A	ASET LANCAR	5.466.950	5.466.950	5.466.950
1	Persediaan	5.466.950	5.466.950	5.466.950
B	ASET TETAP	0	0	0
1	Tanah	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0	0
3	Akum. Penyusutan Peralatan dan Mesin	-	-	-
4	Gedung dan Bangunan	0	0	0
5	Akum. Penyusutan Gedung dan Bangunan	-	-	-
6	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0
7	Akum. Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	-
8	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
9	Akum. Penyusutan Aset Tetap Lainnya	0	0	0
10	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
C	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	0	0	0
3	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
4	Aset Lain-lain	0	0	0
5	Akum. Penyusutan Aset Lainnya	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	-	-	-
1	BMN Ekstrakomptabel	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	-	-	-
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
	TOTAL (I + II)	5.466.950	5.466.950	5.466.950

V. DATA KOREKSI SALDO AWAL NILAI BMN					
NO	PERKIRAAN NERACA	SALDO AWAL SEBELUM KOREKSI	KOREKSI		SALDO AWAL SETELAH KOREKSI
			TAMBAH	KURANG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6) = (3) + (4) - (5)
I	POSISI BMN DI NERACA	5.466.950	0	0	5.466.950
A	ASET LANCAR	5.466.950	0	0	5.466.950
1	Persediaan	5.466.950	0	0	5.466.950
B	ASET TETAP	0	0	0	0
1	Tanah	0	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0	0	0
3	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
4	Gedung dan Bangunan	0	0	0	0
5	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
6	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0	0
7	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
8	Aset Tetap Lainnya	0	0	0	0
9	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
10	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0	0
C.	ASET LAINNYA	0	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
3	Aset Tidak Berwujud	0	0	0	0
4	Aset Lain-lain	0	0	0	0
5	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	0	0	0	0
2	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
B	BPYBDS	0	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0	0
TOTAL (I + II)		5.466.950	0	0	5.466.950

VI. REALISASI BELANJA PEMBENTUK BMN				
NO	PERKIRAAN NERACA	BELANJA MODAL	BELANJA NON MODAL	T O T A L
(1)	(2)	(3)	(4)	(5) = (3) + (4)
I	POSISI BMN DI NERACA	0	0	0
A	ASET LANCAR	0	0	0
1	Persediaan	0	0	0
B.	ASET TETAP	0	0	0
1	Tanah	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0	0
4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
C	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
3	Aset Lain-lain	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0
A	BMN EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0
B	BPYBDS	0	0	0
TOTAL (I + II)		0	0	0

VII. DATA TRANSAKSI BMN NON KEUANGAN				
a. MUTASI TAMBAH BMN				
NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tanah	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
2	Peralatan dan Mesin	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
3	Dst ...	Dst ...	0	
TOTAL				0
b. MUTASI KURANG BMN				
NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS TRANSAKSI	KUANTITAS	NILAI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tanah	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
2	Peralatan dan Mesin	Transfer Masuk	0	
		Hibah Masuk	0	
		... Dst	0	
3	Dst ...	Dst ...	0	
TOTAL				0
c. PENYUSUTAN BMN				
NO	PERKIRAAN NERACA	JENIS PENYUSUTAN	NILAI	
(1)	(2)	(3)	(4)	
1	Peralatan dan Mesin	Penyusutan Pertama Kali	-	
		Penyusutan Transaksional	-	
		Penyusutan Reguler	-	
2	Gedung dan Bangunan	Penyusutan Pertama kali	-	
		Penyusutan Transaksional	-	
		Penyusutan Reguler	-	
TOTAL			-	

VII. PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) PENGELOLAAN BMN

Jumlah Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang berasal dari pengelolaan BMN pada periode Semester I Tahun Anggaran 2016 adalah sebesar Rp. 0,- (nol rupiah) dengan rincian sebagai berikut :

a. Rp -

IX. PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

Saldo awal periode Semester I Tahun Anggaran 2016 terdapat selisih antara penyajian nilai BMN menurut LBKP dan LKKL sebesar Rp. 0 Dengan rincian penjelasan sebagai berikut:

a. -

Terdapat koreksi audit dari BPK sebesar Rp.0 dengan rincian penjelasan sebagai berikut :

a. -

Terdapat selisih nilai antara total mutasi tambah BMN berupa Aset Tetap dan Aset Lain-lain berupa Aset tidak berwujud selama periode berjalan (pembelian BMN, Penyelesaian pembangunan BMN langsung, pengembangan BMN langsung, perolehan KDP dan pengembangan KDP) dengan total realisasi belanja modal sebesar Rp. 0 dengan rincian penjelasan sebagai berikut :

a. -

LAMPIRAN BERITA ACARA

DAFTAR SPM/SP2D

I. TANDA TANGAN	
keuangan	barang

II. PERIODE	
S 1 <bln/smt/thn>	/ 1 6 <tahun>

III. UNIT ORGANISASI	
1. Kode	0 0 5 - 0 3 - 0 4 0 0 - 4 0 0 1 7 3 - 0 0 0 - K D <bagian anggaran> <eselon-1> <wilayah> <satuan kerja> <pembantu> <jenis kewenangan>
2. Nama	PENGADILAN NEGERI BANTUL

IV. DAFTAR SPM/SP2D BELANJA MODAL PEMBENTUK BMN							
NO	NO. SP2D	TGL SP2D	JNS BLJ	URAIAN JNS BELANJA	RUPIAH SPM	TOT RPH SPPA	SELISIH
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

V. DAFTAR SPM/SP2D BELANJA NON MODAL PEMBENTUK BMN							
NO	NO. SP2D	TGL SP2D	JNS BLJ	URAIAN JNS BELANJA	RUPIAH SPM	TOT RPH SPPA	SELISIH
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

VI. DAFTAR SPM/SP2D BELANJA MODAL YANG TIDAK/BELUM PEMBENTUK BMN						
NO	NO. SP2D	TGL SP2D	JNS BLJ	URAIAN JNS BELANJA	RUPIAH SPM	KETERANGAN
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						

LAMPIRAN IX
BERITA ACARA
REKONSILIASI DENGAN
KPKNL



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA
KANTOR WILAYAH DJKN JAWA TENGAH DAN DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KPKNL YOGYAKARTA
GKN Yogyakarta, Jl. Kusumanegara No. 11, Yogyakarta

BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BARANG MILIK NEGARA
PADA PENGADILAN NEGERI BANTUL (BADILUM) (005030400400173000KD)
PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2016
NOMOR : BAR01-109/WKN.09/KNL.06/2016

Pada hari ini Selasa tanggal Duabelas bulan Juli tahun Dua Ribu Enam Belas , bertempat di KOTA YOGYAKARTA, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

- I. Nama : Noor Hayati
NIP : 196008191984022001
Jabatan : Plh. Kepala Seksi Pengelolaan Kekayaan Negara
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengelola Barang pada KPKNL YOGYAKARTA untuk selanjutnya disebut Pihak Pertama;
- II. Nama : Sumiyati, S.H.
NIP : 19581214 197903 2 001
Jabatan : Sekretaris
dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Penanggung jawab unit akuntansi barang pada PENGADILAN NEGERI BANTUL (BADILUM) (005030400400173000KD) untuk selanjutnya disebut Pihak Kedua;

menyatakan bahwa telah melakukan Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara (BMN) pada PENGADILAN NEGERI BANTUL (BADILUM) (005030400400173000KD) dengan cara membandingkan data BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna (LBKP) yang disusun oleh unit akuntansi barang dan Laporan Barang Milik Negara / Kantor Daerah (LBMN-KD) untuk periode Semester I. Tahun Anggaran 2016, dengan hasil sebagai berikut :

I. Hasil Rekonsiliasi Data BMN:

NO	AKUN NERACA	Nilai BMN Periode Semester I Tahun 2016		
		SALDO AWAL	MUTASI	SALDO AKHIR
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	POSISI BMN DI NERACA	5,466,950	1,649,050	7,116,000
A	ASET LANCAR	5,466,950	1,649,050	7,116,000
1	Persediaan 1)	5,466,950	1,649,050	7,116,000
B	ASET TETAP	0	0	0
1	Tanah	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0	0
4	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0
7	Akum. Penyusutan Aset Tetap	0	0	0
C	ASET LAINNYA	0	0	0
1	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	0
2	Aset Tidak Berwujud	0	0	0
3	Aset Lain-lain 2)	0	0	0
4	Akum. Penyusutan Aset Lainnya	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	0	0	0
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	0	0	0
B	BPYBDS	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0
TOTAL I + II		5,466,950	1,649,050	7,116,000

1) Nilai Mutasi Persediaan yang disajikan berupa selisih antara saldo akhir dan saldo awal Persediaan;

2) Nilai yang disajikan hanya nilai Aset tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional Pemerintah dan Aset Lain-lain berupa BMN.

3) Rincian terlampir.



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA
KANTOR WILAYAH DJKN JAWA TENGAH DAN DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KPKNL YOGYAKARTA
GKN Yogyakarta, Jl. Kusumanegara No. 11, Yogyakarta

- 2 -

- I. Hal-hal penting lainnya mengenai data BMN terkait penyusunan LBKP dan LKPP disajikan dalam Lampiran Berita acara ini, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk bahan penyusunan Laporan BMN dan LKPP periode Semester I Tahun 2016, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA,



Sumiyati, S.H.

NIP.19581214 197903 2 001

**) pilih salah satu yang paling sesuai*

PIHAK PERTAMA,



Noor Hayati

NIP.196008191984022001



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL KEKAYAAN NEGARA
KANTOR WILAYAH DJKN JAWA TENGAH DAN DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
KPKNL YOGYAKARTA
GKN Yogyakarta, Jl. Kusumanegara No. 11, Yogyakarta

LAMPIRAN BERITA ACARA REKONSILIASI DATA BMN
PADA PENGADILAN NEGERI BANTUL (BADILUM) (005030400400173000KD)
PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2016

I. REKONSILIASI SALDO AWAL DATA BARANG MILIK NEGARA

PERKIRAAN NERACA		SALDO AWAL SEBELUM KOREKSI	KOREKSI		SALDO AWAL SETELAH KOREKSI
KODE	URAIAN		TAMBAH	KURANG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I	POSISI BMN DI NERACA	5,466,950	0	0	5,466,950
11	ASET LANCAR	5,466,950	0	0	5,466,950
1171	Persediaan 1)	5,466,950	0	0	5,466,950
13	ASET TETAP	0	0	0	0
1311	Tanah	0	0	0	0
1321	Peralatan dan Mesin	0	0	0	0
1371	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
1331	Gedung dan Bangunan	0	0	0	0
1372	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
1341	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0	0
1373	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
1351	Aset Tetap Lainnya	0	0	0	0
1374	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
1361	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0	0
16	ASET LAINNYA	0	0	0	0
1611	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	0	0
169111	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
162	Aset Tidak Berwujud	0	0	0	0
1661	Aset Lain-lain 2)	0	0	0	0
169122	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	0	0	0	0
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	0	0	0	0
B	BPYBDS	0	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0	0
TOTAL I + II		5,466,950	0	0	5,466,950

*) Nilai yang disajikan hanya nilai aset tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional Pemerintah dan Aset lain-lain berupa BMN.

II. PEMUTAKHIRAN DAN REKONSILIASI DATA BMN PERIODE BERJALAN

a. Pemutakhiran dan Mutasi Barang Milik Negara

PERKIRAAN NERACA		SALDO AWAL Per 01-01-2016	MUTASI		SALDO AKHIR Per 30-06-2016
KODE	URAIAN		TAMBAH	KURANG	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
I	POSISI BMN DI NERACA	5,466,950	7,393,250	(5,744,200)	7,116,000
11	ASET LANCAR	5,466,950	7,393,250	(5,744,200)	7,116,000
1171	Persediaan 1)	5,466,950	7,393,250	(5,744,200)	7,116,000
13	ASET TETAP	0	0	0	0
1311	Tanah	0	0	0	0
1321	Peralatan dan Mesin	0	0	0	0
1371	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
1331	Gedung dan Bangunan	0	0	0	0
1372	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
1341	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0	0
1373	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
1351	Aset Tetap Lainnya	0	0	0	0
1374	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
1381	Konstruksi Dalam Pengerjaan	0	0	0	0
16	ASET LAINNYA	0	0	0	0
1611	Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0	0	0	0
169111	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
162	Aset Tidak Berwujud	0	0	0	0
1661	Aset Lain-lain 2)	0	0	0	0
169122	Akum. Penyusutan	0	0	0	0
II	BMN NON NERACA	0	0	0	0
A	EKSTRAKOMPTABEL	0	0	0	0
1	BMN Ekstrakomptabel	0	0	0	0
2	Akum. Penyusutan Ekstrakomptabel	0	0	0	0
B	BPYBDS	0	0	0	0
C	BARANG HILANG	0	0	0	0
D	BARANG RUSAK BERAT	0	0	0	0
TOTAL I + II		5,466,950	7,393,250	(5,744,200)	7,116,000

*) Nilai yang disajikan hanya nilai aset tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional Pemerintah dan Aset lain-lain berupa BMN.

b. Rekonsiliasi Data Transaksi BMN Non Keuangan

i. Mutasi Tambah BMN

No	Perkiraan Neraca	Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
			0	0
TOTAL				

ii. Mutasi Kurang BMN

No	Perkiraan Neraca	Jenis Transaksi	Kuantitas	Nilai
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
			0	0
TOTAL				

iii. Penyusutan BMN

No.	Perkiraan Neraca	Jenis Transaksi	Nilai
(1)	(2)	(3)	(5)
			0
TOTAL			

III. REKONSILIASI PENGELOLAAN BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

No	Uraian	Belum Ditetapkan Status Penggunaan		Telah Ditetapkan Status Penggunaan	
		Kuantitas	Nilai	Kuantitas	Nilai
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1	Tanah	0	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	0	0	0	0
3	Gedung dan Bangunan	0	0	0	0
4	Jalan	0	0	0	0
5	Irigasi	0	0	0	0
6	Jaringan	0	0	0	0
7	Aset Tetap Lainnya	0	0	0	0
JUMLAH		0	0	0	0

b. Pengelolaan BMN

No	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindahtanganan	Penghapusan	Jumlah
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
1	Dalam Proses Pengajuan Permohonan ke Pengguna Barang	0	0	0	0	0
2	Dalam Proses Pengajuan Permohonan ke Pengelola Barang	0	0	0	0	0
3	Dalam Proses Pengelola Barang	0	0	0	0	0
4	Selesai Di Pengelola Barang (Dikembalikan)	0	0	0	0	0
5	Selesai Di Pengelola Barang (Ditolak)	0	0	0	0	0
6	Selesai Di Pengelola Barang (Disetujui)	0	0	0	0	0
7	Dalam Proses tindak lanjut pengguna/kuasa pengguna barang	0	0	0	0	0
8	Telah diterbitkan SK dari Pengguna Barang	0	0	0	0	0
9	Tindak Lanjut Oleh Kuasa Pengguna Barang	0	0	0	0	0
10	Selesai Serah terima	0	0	0	0	0
11	Gagal/Batal Proses	0	0	0	0	0

IV. PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) PENGELOLAAN BMN

Jumlah penerimaan negara bukan pajak (PNBP) yang berasal dari pengelolaan BMN pada periode Juli Dua Ribu Enam Belas adalah sebesar Rp. 0 dengan rincian sebagai berikut :

No.	Kode Perkiraan	Nama Perkiraan Nilai PNPB	Nilai PNPB

V. INFORMASI PENTING LAINNYA

a. Jumlah satuan kerja di lingkungan

Jumlah Satker	Implementasi SIMAK	Keterangan

b. Nilai BMN yang berasal dari dana Dekonsentrasi/Tugas Pembantuan/Urutan Bersama sebesar Rp.0 yang tersebar di ... Satker, dengan rincian sebagai berikut :

No	Uraian	Nilai

c. Nilai BMN yang berasal dari belanja subsidi (Bagian Anggaran 999.07) dan belanja lainnya (Bagian Anggaran 999.08) sebesar Rp.0 dengan rincian sebagai berikut :

No	Uraian	Nilai

d. Nilai BMN yang berasal dari Dana Stimulus Fiskal tahun anggaran 2016 sebesar Rp.0 dengan rincian sebagai berikut :

No	Uraian	Nilai

e. Permasalahan yang terjadi dalam pelaksanaan penatausahaan BMN :

No	Uraian

f. Langkah tindak lanjut ke depan yang perlu diambil dalam rangka penyelesaian permasalahan penatausahaan BMN adalah :

No	Uraian

g. Tindak lanjut temuan BPK terkait BMN :

No	Uraian

h. Informasi lain yang dianggap perlu :

No	Uraian

PIHAK KEDUA,



Sumiyati, S.H.

NIP.19581214 197903 2 001

PIHAK PERTAMA,



Noor Hayati

NIP.196008191984022001